



ATTI N°

DELIBERAZIONE N.

42/18

del -1 FEB 2018

OGGETTO

NOMINA DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI – RDP (DATA
PROTECTION OFFICE – DPO)

Su proposta della UO Affari Generali e Legali Avv Giacomo Rossi

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il Regolamento Europeo 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche, con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e del Consiglio del 27/04/2016.

Considerato che tale Regolamento è entrato in vigore il 24 maggio 2016 e che dal 24 maggio 2018 è obbligo darne piena attuazione.

Visti in particolare gli articoli 37, 38, 39 del Regolamento di cui sopra, che istituiscono e disciplinano la figura del Responsabile della Protezione dei Dati – RDP (Data Protection Office – DPO), la cui nomina è in capo al Titolare del trattamento.

Viste altresì le linee guida sui Responsabili della Protezione dei Dati del gruppo di lavoro "Art. 29" dei Garanti europei, del 5 aprile 2017.

Vista la delibera n. 118 del 27 aprile 2016 con la quale è stato costituito il gruppo di lavoro aziendale in materia di privacy e nominata Laura Bonalumi, quale referente del gruppo.

Vista la delibera n. 160 del 25 maggio 2016 di attribuzione a Laura Bonalumi della funzione di Referente aziendale privacy.

Considerato che sulla base delle indicazioni contenute nella legge e nelle linee guida di cui sopra, l'ASST Ovest Milanese decide di nominare il Responsabile della Protezione dei Dati, individuando una professionalità all'interno del proprio organico.

Ritenuto pertanto di nominare la Dott.ssa Laura Bonalumi dirigente amministrativo della UO Affari generali e Legali, Responsabile della Protezione dei Dati – RDP (Data Protection Office – DPO), in virtù dei compiti istituzionali finora svolti in materia di privacy e delle conoscenze acquisite, anche attraverso la frequentazione di più corsi di formazione.

Considerato che, alla luce delle indicazioni normative sin qui prodotte su ruolo e figura del DPO, per le funzioni svolte nell'ambito della UO di cui sopra e per le caratteristiche professionali della dott.ssa Bonalumi, non si ravvisano condizioni di conflitto né di incompatibilità, ma anzi si configura una continuità rispetto alle azioni di adeguamento intraprese.

Ritenuto di prevedere un percorso formativo adeguato al ruolo ricoperto, considerati gli impatti sulle attività da sostenere e la portata delle nuove disposizioni di legge.

Ritenuto altresì di costituire, con un successivo provvedimento, un gruppo di lavoro che raggruppi le professionalità necessarie all'applicazione del nuovo regolamento europeo e delle conseguenti normative, coordinato dal DPO.

Sentito, per quanto di competenza, il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario;

DELIBERA

1. di nominare la Dott.ssa Laura Bonalumi, dirigente amministrativo della UO Affari generali e Legali, Responsabile della Protezione dei Dati – RDP (Data Protection Office – DPO);
2. di approvare la frequentazione ad un corso formativo specifico per la figura di DPO;
3. di demandare ad un successivo provvedimento la costituzione di un gruppo di lavoro aziendale che comprenda le professionalità necessarie all'applicazione del nuovo regolamento europeo e di tutte le conseguenti normative, coordinate dal DPO;
4. di dare atto che l'esecuzione del presente provvedimento è affidata al Responsabile del procedimento il quale ne comunicherà l'avvenuta approvazione ai Servizi/Settori/UU.OO./Uffici interessati per l'adempimento delle rispettive competenze così come individuate nel P.O.A.;
5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 17 - comma 6 - della L.R. 30 dicembre 2009 n° 33, così come modificato dalla L.R. 23/2015, il presente provvedimento, non soggetto a controllo, è immediatamente esecutivo e verrà pubblicato all'Albo on-line sul sito informatico aziendale.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(dott. Daniela Bianchi)

IL DIRETTORE SANITARIO
(dott. Giuseppe De Filippis)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(dott. Gianpiero Tannello)



IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Massimo Lombardo)

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Massimo Lombardo".

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è pubblicata all'Albo on-line sul sito informatico aziendale www.asst-ovestmi.it, dal **-7 FEB 2018** per quindici giorni consecutivi.



Esecutiva con provvedimento n° del Giunta Regione Lombardia.

AUTENTICAZIONE DI COPIE DI ATTI E DOCUMENTI

(ART. 18 D.P.R. 28/12/2000 N. 445)

La presente copia, composta da n. pagina/e è conforme all'originale esistente presso questa Amministrazione.

.....

(luogo e data)