

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Ovest Milanese

DELIBERAZIONE N. 369 DEL 04/10/2018

OGGETTO

Approvazione del Regolamento in materia di privacy – aggiornamento 2018

SU PROPOSTA DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E LEGALI

IL DIRIGENTE RESPONSABILE Laura Bonalumi

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Laura Bonalumi

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il Regolamento europeo (GDPR) 2016/679 del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/96/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati).

Visto il D.Lgs. 101 del 10 agosto 2018 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679" che modifica il D.Lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Vista la delibera n. 325 del 5 ottobre 2017 "Regolamento aziendale sulla privacy – Aggiornamento 2017".

Vista la delibera n. 42 del 1 febbraio 2018 con la quale Laura Bonalumi è stata nominata Responsabile della protezione dei dati ai sensi degli artt 37, 38 e 39 del reg. 2016/679.

Vista la delibera n. 68 del 22 febbraio 2018 "Rinnovo del Gruppo di Lavoro aziendale in materia di privacy".

Considerato che è necessario aggiornare ulteriormente il regolamento aziendale in materia di privacy per una maggiore adesione delle disposizioni aziendali al dettato normativo.

Ritenuto di ridefinire ruoli e figure del contesto privacy anche alla luce delle interpretazioni maturate e condivise nei contesti formativi (in particolare gli incontri LIspa dei mesi precedenti), ridelineando la figura del Responsabile cd interno, in continuità con l'assetto esistente, quale delegato dal Titolare per funzioni e attività di competenza di quest'ultimo, al fine di rendere più efficace la corretta gestione dei dati personali in una realtà complessa e articolata come l'ASST. Ritenuto inoltre di riconfermare le figure dirigenziali già individuate nel precedente regolamento con un'ulteriore precisazione per l'attività di medicina sportiva.

Ritenuto altresì di dotarsi di regole che diano informazioni e istruzioni ai dipendenti per indurre comportamenti corretti e modalità di relazione compatibili con il rispetto della riservatezza di utenti, pazienti e dipendenti stessi, che prevengano e riducano al minimo il rischio di violazione dei dati, nell'ambito della complessità organizzativa dell'Azienda.

Evidenziato che le policy del regolamento allegato al presente provvedimento, non attengono alle misure di sicurezza (con indicazioni tecniche appropriate), rivolte ai dipendenti per l'uso degli strumenti informatici, oggetto specifico di altro provvedimento regolamentare, ma attengono per lo più alla sfera della condotta umana e delle regole organizzative, che non richiedono investimenti in risorse economiche, se non quelle per la sensibilizzazione e la formazione di tutti gli operatori aziendali.

Ritenuto altresì di individuare brevi modalità operative per organizzare l'attività di videosorveglianza, laddove necessaria, nel rispetto delle specifiche indicazioni del Garante contenute nel provvedimento dell'8 aprile 2010 (G.U. n. 99 del 29 aprile 2010).

Ritenuto pertanto di approvare l'allegato documento "Regolamento in materia di privacy – aggiornamento 2018" e di ritenere superate le prescrizioni contenute nel precedente regolamento approvato con Del. n. 325 del 5 ottobre 2017 di cui sopra.

Sentito, per quanto di rispettiva competenza, il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario.

DELIBERA

1. di approvare il documento allegato "Regolamento in materia di privacy – aggiornamento 2018" quale parte integrante e sostanziale del presente atto e di ritenere superate le prescrizioni contenute nel precedente regolamento approvato con Del. n. 325 del 5 ottobre 2017 di cui sopra;
2. di dare atto che l'esecuzione del presente provvedimento è affidata al Responsabile del procedimento;
3. di dare atto che, ai sensi dell'art. 17 - comma 6 - della L.R. 30 dicembre 2009 n° 33, così come introdotto dalla L.R. 23/2015, il presente provvedimento, non soggetto a controllo, è immediatamente esecutivo e verrà pubblicato all'Albo on-line sul sito informatico aziendale.

II DIRETTORE GENERALE
(dott. Massimo Lombardo)