



Numero verbale: 2/2019	Data incontro: 21 febbraio 2019	Sede incontro: Sala riunioni della Direzione Generale – blocco A-piano 0
Componenti del Nucleo di Valutazione: Dott. Giacomo Boscagli Dott.ssa Emanuela Foglia Sig.ra Grazia Maria Traversi		Posizione Presidente Componente Componente
Presenti: Dr. Andrea Colombo – UOC Gestione Risorse Umane Dr.ssa Marta Guffanti – UOC Programmazione e Controllo Dr. Marco Brusati – UOC Programmazione e Controllo Dr.ssa Angela Gioietta – UOC Programmazione e Controllo		
<p>Incontro convocato con nota del Presidente del Nucleo di Valutazione del 15 febbraio 2019</p> <p>Ordine del Giorno:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Approvazione verbale della seduta precedente del 10 gennaio 2019 2) Obiettivi specialisti ambulatoriali anno 2018: attestazione conclusione progetti 3) Progetti RAR Comparto-Dirigenza anno 2018: attestazione conclusione progetti 4) Varie ed eventuali <p>Si procede con l'approvazione del verbale della seduta del 10 gennaio u.s. e si dà inizio alla discussione dei punti all'Ordine del Giorno la cui documentazione è stata anticipata via mail al NVP in data 18 febbraio u.s..</p> <p>Obiettivi specialisti ambulatoriali anno 2018: attestazione conclusione progetti</p> <p>Il Dr. Andrea Colombo, presenta al Nucleo il processo di rendicontazione dei progetti aziendali 2018 per i medici specialisti ambulatoriali e psicologi, come definiti con l'Amministrazione e le OO.SS. di categoria.</p> <p>In sintesi i progetti assegnati sono i seguenti.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Partecipazione agli eventi formativi previsti nel piano di Formazione Aziendale in ambito di presa in carico del paziente cronico e/o fragile e in ambito di garanzia di erogazione Lea (equivalente all'80% del fondo) 2. Partecipazione agli obiettivi di struttura particolare con riferimento alla presa in carico e alla campagna vaccinale (equivalente all'80% del fondo): 3. Attivazione modelli integrati attività ambulatoriale (equivalente al 20% del fondo) <p>Si specifica che tutta la documentazione propedeutica al processo di valutazione è agli atti presso l'Ufficio Formazione e presso l'Ufficio Personale Convenzionato dell'Azienda.</p> <p>Il NVP, visionata e valutata tutta la documentazione presentata, che consta di una relazione di sintesi sulla rendicontazione degli obiettivi di progetto, predisposta da parte della U.O.C. Risorse Umane dell'Azienda, sulla base delle certificazioni prodotte da parte dei Responsabili di branca, AFT e UU.OO. coinvolte, attesta il raggiungimento finale e conclusivo dei progetti (si veda al riguardo Allegato 1, contenente la rendicontazione).</p>		

Progetti RAR Comparto-Dirigenza anno 2018: attestazione conclusione progetti

Il Dr. Colombo presenta al Nucleo il processo di gestione dei progetti RAR validati dal NVP nella seduta del 17 settembre 2018 e che fanno riferimento ai macro-obiettivi regionali 1 e 3 approvati con DGR n. X/413 e 414 del 2 agosto 2018 e che si riferiscono agli argomenti di seguito descritti.

- A. **Presa in carico pazienti cronici e/o fragili** (macro-obiettivo regionale nr. 1 - *“Attuazione di percorsi clinico-assistenziali per presa in carico globale dei pazienti, attraverso la promozione di forme di integrazione organizzativa”*)
- B. **Nuove disposizioni in materia di privacy e sicurezza dei dati** (macro-obiettivo regionale nr. 3- *“Applicazione/Revisione delle procedure dei servizi sanitari, amministrativi e tecnici inerenti le condizioni cliniche ed assistenziali ad elevato rischio di errore, individuate dalle 17 Raccomandazioni Ministeriali”*).

Il progetto prevedeva:

organizzare uno o più incontri, da parte dei Responsabili di Struttura così da rendere partecipe tutto il personale afferente alla Struttura, dell’informativa ricevuta dalla Direzione e riferita ai seguenti argomenti:

- presa in carico pazienti cronici e/o fragili (macro-obiettivo regionale nr. 1);
 - nuove disposizioni in materia di privacy e sicurezza dei dati (macro-obiettivo regionale nr. 3);
1. compilazione, da parte del Responsabile, del verbale preposto e raccolta delle firme dei partecipanti;
 2. invio entro il 4 gennaio 2019, di tutto il materiale (verbale compilato e firme dei partecipanti), alla U.O.C. Gestione Risorse Umane;
 3. compilazione del questionario da parte del personale.

Il Dr. Colombo presenta il report predisposto dalla U.O.C. Gestione Risorse Umane, riassuntivo dell’esito dei risultati conclusivi, ripartito con i dati del personale afferente all’area Comparto e area Dirigenza, dove si evidenzia il numero di coloro che hanno raggiunto l’obiettivo (si veda Allegato 2).

Il NVP valida la documentazione presentata e attesta, coerentemente con i contenuti degli accordi aziendali di area Comparto e Dirigenza il raggiungimento finale e conclusivo dei progetti RAR, secondo le attribuzioni riportate nel report allegato.

Varie:

Sistema misurazione della Performance

Dopo aver verificato il SMVP come pubblicato all’interno della Sezione Amministrazione Trasparente del sito web della ASST, il NVP attesta la non necessità di aggiornare il Sistema di Misurazione della Performance per l’anno 2019, come da Circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica, del 9 gennaio 2019.

Materiale distribuito

- Report conclusivo progetti RAR
- Report conclusivo progetti Specialisti

Programma/data prossimo incontro: 11 aprile alle ore 9,30

✓ Obiettivi comparto 2019 – stato avanzamento I trimestre 2019

Firma verbalizzante: Dr.ssa Angela Gioletta

f.to Dr.ssa Emanuela Foglia
(Componente)

f.to Dr. Giacomo Boscagli
(Presidente)

f.to Sig.ra Grazia Maria Traversi
(Componente)