

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Ovest Milanese

DELIBERAZIONE N. 40 DEL 31/01/2020

OGGETTO

ADOZIONE DEL PIANO DELLA PERFORMANCE 2020-2022

SU PROPOSTA DEL SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO

IL DIRIGENTE RESPONSABILE MARTA GUFFANTI

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO MARTA GUFFANTI

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

IL DIRETTORE GENERALE

Richiamata la seguente normativa nazionale e regionale:

- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e ss.mm.ii.;
- il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" e ss.mm.ii.;
- la Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e ss.mm.ii.;
- la Legge 11 agosto 2014 n. 114, di conversione del decreto legge 23 giugno 2014 n. 90, in cui si definisce che le competenze dell' ANAC, già CIVIT, relative alla misurazione e valutazione della performance, di cui agli articoli 7, 8, 9, 10, 12, 13 e 14 del Decreto Legislativo 150 del 2009, sono trasferite al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- il Decreto Legislativo 25 maggio 2016 n. 97 "Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012 n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015 n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
- il Decreto Legislativo 25 maggio 2017 n. 74 "Modifiche al decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, in attuazione dell'articolo 17, comma 1, lettera r), della Legge 7 agosto 2015, n. 124";
- il Decreto Legislativo 25 maggio 2017 n. 75 "Modifiche e integrazioni al decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, ai sensi degli articoli 16, commi 1, lettera a) ,e 2, lettere b) , c) , d) ed e) e 17, comma 1, lettere a) , c) , e) , f) ,g) , h) , l) m) , n) , o) , q) , r) , s) e z) , della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche";
- la Legge Regionale 11 agosto 2015 n.23 "Evoluzione del sistema sociosanitario lombardo: modifiche al Titolo I e Titolo II della legge regionale 30 dicembre 2009 n. 33 (Testo unico delle leggi regionali in materia di sanità)";

Richiamata altresì la Direttiva 26 giugno 2019, n. 2 "Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia nelle amministrazioni pubbliche" emanata dal Ministro per la pubblica amministrazione e dal Sottosegretario delegato alle pari opportunità che, in ragione del collegamento con il ciclo della performance, prevede che il Piano triennale di azioni positive aggiornato entro il 31 gennaio di ogni anno, debba essere considerato come documento allegato al Piano della Performance;

Visti:

- la DGR del 18.12.2017 n. X/7543 "Determinazioni relative al programma integrato di miglioramento dell'organizzazione: Piattaforma Primo", che dà mandato a tutte le strutture di ricovero e cura pubbliche e private accreditate e a contratto del Sistema Sanitario Regionale di utilizzare la piattaforma PrIMO per la gestione della Performance aziendale;
- il Decreto della DGW del 19.12.2018 n. 19156 " Pianificazione verifiche degli standard qualitativi (PrIMO)";

- la DGR del 23.12.2019 n. XI/2700 "Determinazioni relative al programma integrato di miglioramento dell'organizzazione: triennio 2020 -2022";
- la DGR del 16.12.2019 n. XI/2672 "Determinazioni in ordine alla gestione del servizio socio sanitario per l'esercizio 2020";

Tenuto conto che la Legge 6 novembre 2012 n. 190, ai sensi dell'art. 1 - comma 8 bis, prevede che i piani triennali per la prevenzione della corruzione siano coerenti con gli obiettivi stabiliti nei documenti di programmazione strategico-gestionale e che nella misurazione e valutazione delle performance si tenga conto degli obiettivi connessi all'anticorruzione e alla trasparenza;

Dato atto:

- che in conformità alle succitate disposizioni normative è stata elaborata, da parte del Responsabile della UOC Programmazione e Controllo, la Dr.ssa Marta Guffanti, in collaborazione con le UU.OO. interessate, la proposta relativa al Piano della Performance 2020 -2022 dell'ASST Ovest Milanese, quale documento di pianificazione aziendale, in continuità con il precedente esercizio, quale parte integrante del presente provvedimento;
- che il presente Piano, in coerenza con le disposizioni contenute nella Direttiva Ministeriale n. 2/2019 sopra citata, include al suo interno l'aggiornamento del Piano di azioni positive, elaborato e trasmesso alla UOC Programmazione e Controllo dal Presidente del CUG in data 29.01.2020;
- che il Piano della Performance potrà subire revisioni e/o integrazioni alla luce della programmazione finanziaria e delle assegnazioni di bilancio;
- che una prima bozza del documento in esame è stata trasmessa in data 24.01.2020 e poi successivamente in data 29.01.2020 al Nucleo di Valutazione delle Prestazioni che ha espresso parere favorevole in merito alla stessa;
- che in applicazione di quanto disposto dal succitato Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, così come modificato dal Decreto Legislativo 25 maggio 2016, n. 97, il Piano della Performance è sottoposto all'obbligo di pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale;

Ritenuto di procedere alla adozione del Piano della Performance 2020-2022 e alla relativa pubblicazione in osservanza della normativa vigente;

Preso atto del parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo, dal direttore Sanitario e dal Direttore Socio Sanitario;

DELIBERA

1. di adottare il Piano della Performance 2020-2022 rappresentato nell'allegato, quale parte integrante del presente provvedimento;
2. di disporre la pubblicazione del "Piano della Performance" sul sito web aziendale nella apposita sezione "Amministrazione Trasparente";
3. di precisare che il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'Azienda;
4. di dare atto che l'esecuzione del presente provvedimento è affidata al Responsabile del procedimento il quale ne comunicherà l'avvenuta approvazione ai Servizi/Settori/UU.OO./Uffici interessati per l'adempimento delle rispettive competenze, così come individuate nel P.O.A.S;

5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 17 - comma 6 - della L.R. 30 dicembre 2009 n. 33, così come introdotto dalla L.R. 23/2015, il presente provvedimento, non soggetto a controllo, è immediatamente esecutivo e verrà pubblicato all'Albo on-line sul sito informatico aziendale.

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Fulvio Edoardo Odinolfi)