



ATTI N°

DELIBERAZIONE N.

387 / 16

del

27 DIC. 2016

OGGETTO

**DETERMINAZIONI IN ORDINE ALLA FIGURA DEL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA
CORRUZIONE E TRASPARENZA, IN APPLICAZIONE DEL D. LGS. N. 97/16 - CONFERIMENTO INCARICO
PER IL TRIENNIO 2017-2019.**

SU PROPOSTA DEL SERVIZIO RISORSE UMANE

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Sergio CASTIGLIONI

Dott. Sergio CASTIGLIONI

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che in Azienda risultano individuati il Responsabile della Prevenzione della Corruzione, nella persona dell'Avv. Giacomo Rossi, ed il Responsabile della Trasparenza e dell'Integrità, nella persona della Dott.ssa Maria Grazia Mirto, con funzioni precedentemente attribuite dalla ex Azienda Ospedaliera "Ospedale Civile di Legnano" e confermate da questa ASST sino al 31/12/2016, giusta deliberazione n. 95 del 11/04/2016;

dato atto che la vigente normativa in tema di anticorruzione e trasparenza è in costante evoluzione ed è indirizzata alla completa integrazione dei due sistemi, in particolare prevedendo la unificazione delle responsabilità nella figura del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e la redazione del solo Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione, di cui il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità costituisce una sezione specifica;

rilevato che tali indicazioni sono contenute nel D. Lgs. 25 maggio 2016 n. 97, al quale le PP.AA. devono adeguarsi entro 6 mesi dall'entrata in vigore del medesimo, nonché nella delibera ANAC n. 831 del 03/08/2016 di approvazione del "Piano Nazionale Anticorruzione 2016", ove al punto 5.2 è precisato che "la nuova disciplina è volta ad unificare in capo ad un solo soggetto l'incarico di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e a rafforzarne il ruolo, prevedendo che ad esso siano riconosciuti poteri e funzioni idonei a garantire lo svolgimento dell'incarico con autonomia ed effettività, eventualmente anche con modifiche organizzative";

ritenuto pertanto che sia necessario dare attuazione alle indicazioni di cui sopra, formalizzando in capo all'attuale Responsabile della Prevenzione della Corruzione, l'integrazione dei compiti in materia di trasparenza, e ciò con effetto dal 23 dicembre 2016, sino alla scadenza dell'incarico in atto, fissata al 31 dicembre prossimo;

ritenuto inoltre opportuno affidare l'incarico di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza dal 1° gennaio 2017 ad altro Dirigente, tenuto conto che al riguardo l'ANAC si è ripetutamente espresso per la necessità di garantire la rotazione della funzione e che l'Avv. Rossi ha svolto il compito in questione per oltre 3 anni, essendo stato nominato con deliberazione n. 79 del 13/03/2013;

dato atto che per la funzione si ritiene di individuare la Dott.ssa Marta Guffanti, Dirigente Amministrativo, assegnata al Controllo di Gestione;

tenuto conto che la scelta:

- è stata operata nell'ambito dei Dirigenti del ruolo amministrativo;
- non sono stati presi in considerazione i Dirigenti che svolgono attività nei settori che – secondo ANAC ed in coerenza con le valutazioni operate nel Piano aziendale anticorruzione - sono maggiormente esposti a rischio corruttivo, quali: appalti e contratti, lavori e forniture, risorse umane, gestione del patrimonio;
- ha tenuto conto del fatto che la Dott.ssa Guffanti ha maturato una esperienza pluriennale quale Responsabile Anticorruzione e Trasparenza presso la ex ASL Provincia di Milano 1. Inoltre la Dott.ssa Guffanti dispone del quadro completo dell'assetto organizzativo su cui il Responsabile della Prevenzione della Corruzione dovrà operare, avendo approfondita conoscenza dei processi legati alle funzioni territoriali che questa ASST ha acquisito dalla citata ex ASL Provincia di Milano 1 dal 01/01/2016 a seguito della riforma del SSR, ed ha altresì collaborato con la Direzione Strategica nella predisposizione del nuovo Piano di Organizzazione Aziendale Strategico, la cui conoscenza dettagliata agevola nella individuazione delle aree e dei processi a rischio. La Dirigente in questione è altresì Responsabile della funzione di Internal Auditing e pertanto ha un approccio metodologico adeguato allo svolgimento delle verifiche sugli adempimenti previsti dal Piano;

sentito, per quanto di competenza, il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario;

DELIBERA

Per le ragioni esposte in premessa, che si intendono qui riportate:

1. di integrare, a far data dal 23/12/2016 e sino al 31/12/2016, l'incarico in atto di Responsabile della Prevenzione della Corruzione di cui è titolare l'Avv. Giacomo Rossi con le funzioni in materia di Trasparenza ed Integrità, precedentemente assegnate alla Dott.ssa Maria Grazia Mirto;
2. di attribuire, a partire dal 01/01/2017 per 3 anni, l'incarico di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e Trasparenza al Dirigente Amministrativo Dott.ssa Marta Guffanti;
3. di dare atto che l'esecuzione del presente provvedimento è affidata al Responsabile del procedimento il quale ne comunicherà l'avvenuta approvazione ai Servizi/Settori/UU.OO./Uffici interessati per l'adempimento delle rispettive competenze così come individuate nel P.O.A.;
4. di dare atto che, ai sensi dell'art. 17 - comma 6 - della L.R. 30 dicembre 2009 n° 33, così come modificato dalla L.R. 23/2015, il presente provvedimento, non soggetto a controllo, è immediatamente esecutivo e verrà pubblicato all'Albo on-line sul sito informatico aziendale.

✓ IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(dott. Daniela Bianchi)

IL DIRETTORE SANITARIO
(dott. Giuseppe De Filippis)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(dott. Marina Gerini)



IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Massimo Lombardo)

A handwritten signature in black ink, appearing to be "M. Lombardo", written over the printed name of the General Director.

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è pubblicata all'Albo on-line sul sito informatico aziendale www.asst-ovestmi.it, dal per quindici giorni consecutivi.



Esecutiva con provvedimento n° del Giunta Regione Lombardia.

AUTENTICAZIONE DI COPIE DI ATTI E DOCUMENTI (ART. 18 D.P.R. 28/12/2000 N. 445)

La presente copia, composta da n. pagina/e è conforme
all'originale esistente presso questa Amministrazione.

.....
(luogo e data)
