



DELIBERAZIONE N. 436 DEL 25/10/2022

**OGGETTO**

APPROVAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI RELATIVA AGLI ANNI 2023 E 2024 DELL'ASST OVEST MILANESE AI SENSI DELL'ART.21 DEL D.LGS. 50/16 S.M.I.

SU PROPOSTA DELLA SC GESTIONE ACQUISTI

IL DIRIGENTE RESPONSABILE Angelo Cammarata

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Monica Berra

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa*

## **IL DIRETTORE GENERALE**

Premesso che:

- l'art.21 commi 1 e 6 del D.Lgs.50/16 ha previsto l'obbligo per le Stazioni Appalti di adottare e pubblicare, entro il mese di ottobre, la propria programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi di importo superiore ad €40.000 + IVA;
- con nota del 14/09/2022 prot. G1.2022.0036404 allegata al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale dello stesso, Regione Lombardia ha chiesto alle ASST di pubblicare e caricare su SCRIBA la programmazione biennale ex art 21 D Lgs 50/16 e s.m.i. degli acquisti di beni e servizi limitatamente a quelli di valore superiore a €1.000.000,00 + IVA, pena il mancato finanziamento di tali interventi, dandone comunicazione al Tavolo dei Soggetti Aggregatori e la programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi di importo superiore a € 40.000,00 + IVA;

precisato che la pubblicazione su SCRIBA degli acquisti del valore superiore ad € 1.000.000,00 + IVA deve avvenire mediante la compilazione del modello predisposto dal MEF, come precisato nella nota di Regione Lombardia sopra citata mentre la pubblicazione su SCRIBA degli acquisti di importo superiore a € 40.000,00 + IVA deve avvenire mediante la compilazione del modello usato per il caricamento dei dati sull'Osservatorio regionale dei contratti pubblici, così come precisato con mail di Regione Lombardia del 29/09/2022;

preso atto che la S.S. Procedure di Acquisto e Contratti ha redatto la programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi di questa ASST relativa agli anni 2023 e 2024 di valore superiore a € 40.000,00 + IVA, che comprende anche gli acquisti superiore al € 1.000.000,00 + IVA, allegata al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale dello stesso;

precisato che la tabella allegata indica, per ciascun oggetto di procedura, la relativa modalità di approvvigionamento specificando se sarà un acquisto mediante adesione alla convenzione ARIA/CONSIP oppure mediante espletamento di gara consorziata, ove già noto, o autonoma;

precisato altresì che la definizione della modalità di acquisto autonomo potrà evolversi in quella aggregata e viceversa, in base alla programmazione di ARIA e a successivi accordi tra i responsabili della funzione acquisti appartenenti al consorzio CAESP, fermo restando che le aggregazioni potranno avvenire anche extra-consorzio;

su proposta del Dirigente Responsabile della S.C. Gestione Acquisti che, unitamente al Responsabile del Procedimento, attestano la legittimità e la regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento;

preso atto del parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Amministrativo, dal Direttore Sanitario e dal Direttore Socio Sanitario;

## **D E L I B E R A**

per le motivazioni indicate alle premesse che qui si intendono integralmente riportate:

1. di approvare ai sensi dell'art 21 del D Lgs 50/16 smi la programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi di questa ASST relativa agli anni 2023 e 2024 di valore superiore a € 40.000,00 + IVA, comprensiva anche degli acquisti di valore superiore al € 1.000.000,00 + IVA, così come indicata nella tabella allegata al presente provvedimento come parte integrante e sostanziale dello stesso;
2. di pubblicare l'allegata tabella sul portale SCRIBA, sulla home page del sito informatico dell'ASST Ovest Milanese alla sezione "Trasparenza" e sull'Osservatorio Regione Lombardia;

3. di pubblicare e caricare altresì la programmazione degli acquisti, limitatamente a quelli di valore superiore ad €1.000.000,00 + IVA, sul portale regionale SCRIBA e di inviarla a al Tavolo dei Soggetti Aggregatori a mezzo PEC all'indirizzo [programmazione.biennale@pec.mef.gov.it](mailto:programmazione.biennale@pec.mef.gov.it);
4. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Aziendale - settore trasparenza - nonché nella directory condivisa della S.C. Gestione Acquisti, assolvendo in tal modo gli obblighi informativi di comunicazione interni ed esterni e di trasparenza per l'adempimento delle rispettive competenze di ogni Struttura, come individuate nel P.O.A.S.;
5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 17 - comma 6 - della L.R. 30 dicembre 2009 n° 33 e s.m.i., il presente provvedimento, non soggetto a controllo, è immediatamente esecutivo e verrà pubblicato all'Albo on-line sul sito informatico aziendale.

MB/ct

IL DIRETTORE GENERALE  
(dott. Fulvio Edoardo Odinolfi)