



DELIBERAZIONE N. 435 DEL 28/10/2021

OGGETTO

APPROVAZIONE DELLA PROGRAMMAZIONE BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI RELATIVA
AGLI ANNI 2022 E 2023 DELL'ASST OVEST MILANESE AI SENSI DELL'ART.21 DEL D.LGS. 50/16 S.M.I.

SU PROPOSTA DELLA U.O.C ACQUISTI E APPALTI

IL DIRIGENTE RESPONSABILE Angelo Cammarata

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO Monica Berra

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso che l'art.21 commi 1 e 6 del D.Lgs.50/16 ha previsto l'obbligo per le Stazioni Appalti di adottare e pubblicare, entro il mese di ottobre, la propria programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi di importo superiore ad €40.000 + IVA;

premessi altresì che con nota del 12/10/2021 prot. G1.2021.0059552 allegata al presente provvedimento come parte integrante, Regione Lombardia ha chiesto alle ASST di pubblicare e caricare su SCRIBA la programmazione biennale ex art 21 D Lgs 50/16 smi degli acquisti di beni e servizi limitatamente a quelli di valore superiore a €1.000.000,00 + IVA, pena il mancato finanziamento di tali interventi, dandone comunicazione al Tavolo dei Soggetti Aggregatori;

precisato che la pubblicazione su SCRIBA degli acquisti del valore superiore al € 1.000.000,00 + IVA deve avvenire mediante la compilazione del modello predisposto dal MEF, come precisato nella nota di Regione Lombardia sopra citata;

preso atto che l'U.O.S. PAC ha redatto la programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi di questa ASST relativa agli anni 2022 e 2023 di valore superiore a € 40.000,00 + IVA, che comprende altresì anche gli acquisti superiore al € 1.000.000,00 + IVA, allegata al presente provvedimento come parte integrante;

precisato che la tabella allegata indica, per ciascun oggetto di procedura, la relativa modalità di approvvigionamento, specificando se sarà un acquisto mediante adesione alla convenzione ARIA/CONSIP oppure mediante espletamento di gara consorziata, ove già noto, o autonoma;

precisato altresì che la definizione della modalità di acquisto autonomo potrà evolversi in quella aggregata, e viceversa, in base alla programmazione di ARIA e a successivi accordi tra i responsabili della funzione acquisti appartenenti al consorzio CAESP, fermo restando che le aggregazioni potranno avvenire anche extra-consorzio;

su proposta del Responsabile della UOC Acquisti e Appalti, il quale attesta la legittimità e la regolarità tecnico/amministrativa del presente provvedimento;

sentito, per quanto di competenza, il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario;

D E L I B E R A

per le motivazioni indicate alle premesse:

1. di approvare la programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi di questa ASST relativa agli anni 2022 e 2023 di valore superiore a € 40.000,00 + IVA, comprensiva anche degli acquisti di valore superiore al € 1.000.000,00 + IVA, così come indicata nella tabella allegata al presente provvedimento come parte integrante;
2. di pubblicare l'allegata tabella sulla home page dell'ASST Ovest Milanese alla sezione "trasparenza" e sull'Osservatorio Regione Lombardia;
3. di pubblicare e caricare altresì la programmazione degli acquisti, limitatamente a quelli di valore superiore ad €1.000.000,00 + IVA, sul portale regionale SCRIBA e di inviarla a al Tavolo dei Soggetti Aggregatori a mezzo PEC all'indirizzo programmazione.biennale@pec.mef.gov.it;
4. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato all'Albo Aziendale - settore trasparenza - nonché nella directory condivisa dell'UOC Acquisti ed Appalti, assolvendo in tal modo gli obblighi informativi di comunicazione interni ed esterni e di trasparenza per l'adempimento delle rispettive competenze di ogni Ufficio/UOC/UOS come individuate nel P.O.A.S.;
5. di dare atto che, ai sensi dell'art. 17 - comma 6 - della L.R. 30 dicembre 2009 n° 33, così come introdotto dalla L.R. 23/2015, il presente provvedimento, non soggetto a controllo, è immediatamente esecutivo e verrà pubblicato all'Albo on-line sul sito informatico aziendale.

MB/ct

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Fulvio Edoardo Odinolfi)