



|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                           |                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| <b>Numero verbale:</b><br>2/2021                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Data incontro:</b><br>18 febbraio 2021 | <b>Sede incontro:</b><br>Incontro effettuato in videoconferenza |
| <b>Componenti del Nucleo di Valutazione:</b><br><br>Dott. Giacomo Boscagli<br>Dott.ssa Emanuela Foglia<br>Sig.ra Grazia Maria Traversi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                           | <b>Posizione</b><br><br>Presidente<br>Componente<br>Componente  |
| <b>Presenti:</b><br>Dr. Andrea Colombo – Dirigente Amministrativo UOC Gestione Risorse Umane-Personale Convenzionato<br>Dr.ssa Marta Guffanti – Responsabile UOC Programmazione e Controllo<br>Dr. Marco Brusati – Responsabile UOS Controllo di Gestione<br>Dr.ssa Angela Gioietta – UOC Programmazione e Controllo                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                           |                                                                 |
| <p>Incontro convocato con mail del 15 febbraio 2021, con il seguente Ordine del Giorno:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Obiettivi specialisti ambulatoriali anno 2020 attestazione conclusione progetti</li> <li>✓ Varie ed eventuali</li> </ul> <p><b>Obiettivi specialisti ambulatoriali anno 2020: attestazione conclusione progetti</b></p> <p>Il Dr. Andrea Colombo, presenta al Nucleo il processo di rendicontazione dei progetti aziendali 2020 per i medici specialisti ambulatoriali e psicologi, come definiti con l'Amministrazione e le OO.SS. di categoria in data 21 settembre 2020 e già anticipati al NVP con mail del 5 febbraio u.s. (allegato n.1).</p> <p>La situazione pandemica dettata dal Covid 19 ha comportato un rinvio al secondo semestre 2020 della definizione e assegnazione dei progetti ai Medici Specialisti Ambulatoriali e professionisti psicologi.</p> <p>Nel dettaglio i progetti definiti sono i seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Progetto individuale AFT Medici Specialisti Ambulatoriali e Professionisti Psicologi (20% del Fondo): Partecipazione alla FAD sui protocolli di igiene e sicurezza (la medesima effettuata dai dipendenti ASST progetto RAR 2020);</li> <li>• Progetto individuale Medici Specialisti Ambulatoriali (80% del fondo): supporto alla ASST nell'ambito della sensibilizzazione del piano programma della campagna antinfluenzale;</li> <li>• Progetto individuale Professionisti Psicologi (80% del Fondo): recupero delle prestazioni non erogate in fase emergenziale con incremento dell'attività dall'01/10/2020 al 31/12/2020 di almeno il 5% (calcolato sul monte ore complessivo a disposizione)</li> </ul> <p>Si precisa che tutta la documentazione propedeutica al processo di verifica per il raggiungimento dei progetti individuali assegnati è agli atti dell'UOC Gestione Risorse Umane.</p> <p>Il NVP, riguardo all'obiettivo assegnato agli psicologi, evidenzia che non vi è una diretta correlazione fra l'obiettivo e l'indicatore misurato. L'obiettivo prevede infatti il recupero delle prestazioni, mentre l'indicatore l'incremento del monte ore. Suggerisce per il futuro di tenere in considerazione quanto rilevato in ordine alla corretta correlazione tra gli obiettivi e gli indicatori di <i>performance</i> proposti.</p> <p>Premesso quanto sopra, il NVP valida la documentazione presentata e attesta il raggiungimento finale e conclusivo degli obiettivi dei Medici Specialisti Ambulatoriale e Professionisti Psicologi, secondo le attribuzioni riportate nel report allegato (all. n. 1).</p> |                                           |                                                                 |

Il Dr. Colombo, riguardo agli obiettivi 2021, comunica che, con DGR n. 4277 del 08/02/2021, è stata approvata la pre-intesa sull'accordo integrativo regionale con i medici specialisti ambulatoriali, i veterinari e altre professionalità sanitarie (biologi, chimici e psicologi) convenzionati e che la scadenza per la presentazione dei progetti in Regione è prevista entro la data dell'8 marzo p.v. Precisa che la proposta per il corrente anno sarà la seguente:

- Progetto individuale AFT Medici Specialisti Ambulatoriali e Professionisti Psicologi (20% del Fondo): attività di formazione;
- Partecipazione alla FAD - Progetto individuale Medici Specialisti Ambulatoriali (80% del fondo): partecipazione alla campagna di vaccinazione Covid;
- Progetto individuale Professionisti Psicologi (80% del Fondo): abbattimento liste di attesa.

### **Varie ed eventuali**

#### ✓ Obiettivi comparto 2021

La Dr.ssa Guffanti comunica che riguardo agli obiettivi per la produttività di area Comparto 2021, si sta ultimando la raccolta delle proposte dei Responsabili di Struttura e che nei prossimi giorni saranno trasmessi al NVP per una loro preliminare condivisione di natura metodologica.

#### ✓ Obiettivi 2021 correlati alla retribuzione di risultato area Dirigenza

In attesa dell'adozione delle Regole di sistema 2021, presumibilmente gli obiettivi saranno correlati alla gestione dell'emergenza pandemica e alle attività aggiuntive derivanti dalla situazione emergenziale (Vaccinazione Covid 19, telemedicina, rapporto territorio/USCA, a titolo di esempio).

#### ✓ Nuovo PTPCT 2021 e relazione annuale RPCT

Come già comunicato, si conferma che i suddetti documenti saranno adottati come disposto da Comunicato ANAC del 2 dicembre 2020, entro il 31 marzo p.v. e che verranno preventivamente trasmessi al NVP.

### **Materiale distribuito**

- ✓ Rendicontazione dei progetti aziendali 2020 per i medici specialisti ambulatoriali e psicologi

### **Prossimo Incontro**

Si stabilisce di definire il prossimo incontro del NVP il giorno lunedì 12 aprile, alle ore 14.30 con il seguente ordine del giorno:

- ✓ Obiettivi comparto 2021 – stato avanzamento I trimestre 2021
- ✓ Varie ed eventuali.

**Firma verbalizzante:** Dr.ssa Angela Gioletta

f.to Dr.ssa Emanuela Foglia  
(Componente)

f.to Dr. Giacomo Boscagli  
(Presidente)

f.to Sig.ra Grazia Maria Traversi  
(Componente)