



<b>Numero verbale:</b> 4/2020	<b>Data incontro:</b> 12 giugno 2020 Ore 14.30	<b>Sede incontro:</b> Incontro effettuato in videoconferenza
<b>Componenti del Nucleo di Valutazione:</b> Dr. Giacomo Boscagli Dr.ssa Emanuela Foglia Sig.ra Grazia Maria Traversi		<b>Posizione</b> Presidente Componente Componente
<b>Presenti:</b> Dr.ssa Marta Guffanti - UOC Programmazione e Controllo Dr. Marco Brusati - UOC Programmazione e Controllo Dr.ssa Angela Gioietta - UOC Programmazione e Controllo Sig.ra Isabella Toracchio - UOC Programmazione e Controllo Dr.ssa Barbara Landonio - UOC Gestione Risorse Umane Dr. Sergio Castiglioni - UOC Gestione Risorse Umane		
Incontro convocato con nota del 8 giugno 2020, del Presidente del Nucleo di Valutazione		
Ordine del Giorno:  1) Validazione RAR Comparto e Dirigenza – Anno 2020 2) Relazione sulla Performance - Anno 2019 3) Varie ed eventuali		
In considerazione dell'attuale stato di emergenza epidemiologica da COVID-19, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti, che prevedono in via transitoria il ricorso a strumenti da remoto per la partecipazione a riunioni e incontri di lavoro, il presente incontro viene effettuato in videoconferenza.		
<b>Validazione RAR comparto-dirigenza 2020</b>		
La Dr.ssa Guffanti illustra la proposta RAR definita secondo quanto previsto dalle Linee Generali di indirizzo sulle Risorse Aggiuntive Regionali per l'anno 2020 per il personale della Dirigenza e Comparto che individuano quale obiettivo principale "il contributo di tutti i lavoratori del sistema all'emergenza COVID-19" e approvata dagli accordi decentrati con le organizzazioni sindacali comparto/dirigenza dell'11 giugno u.s. Si specifica che i suddetti documenti (proposta RAR e accordi sindacali aziendali) sono stati anticipati al NVP con mail del 05/06/2020.		
La proposta RAR, di cui all'Allegato 1_RAR 2020, si articola nelle seguenti due fasi:		
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <b>FASE 1:</b> identificazione delle aree di intervento e assegnazione di tutto il personale coinvolto, direttamente e indirettamente, all'emergenza COVID 19 nel periodo di picco emergenziale dal 20/02/2020 al 31/05/2020. L'erogazione dell'importo riferito alla fase 1, corrispondente all'80% della singola quota pro-capite per l'attività svolta nel suddetto periodo, sarà riconosciuta entro il mese di giugno;</li> <li>▪ <b>FASE 2:</b> partecipazione alle attività di riorganizzazione post fase 1 nel periodo dal 01/06/2020 al 30/11/2020.</li> </ul>		

In funzione della attivazione di due percorsi interni all'ASST Ovest Milanese per la cura dei pazienti COVID19 e pazienti NO COVID19 è prevista la partecipazione ad attività di addestramento e formazione a protocolli di igiene e sicurezza COVID19 approntati aziendalmente per tutto il personale operante in azienda; è prevista la somministrazione, compilazione e superamento del questionario di apprendimento per tutto il personale e compilazione della Customer entro il 30 novembre 2020.

L'erogazione dell'importo corrispondente al restante 20% della quota complessiva RAR spettante, è subordinata all'effettuazione di tutte le attività sopraindicate. Nel caso di mancato superamento del questionario di apprendimento e nel caso in cui non venga compilata la Customer non si procederà all'erogazione suddetta quota del 20%.

La Dr.ssa Guffanti in merito alla richiesta di chiarimenti posti dal NVP rispetto alla competenza sulla certificazione delle attività relative all'erogazione della prima quota (80%), specifica che le attività in oggetto sono state tutte validate dalla Direzione Strategica, sulla base di una ricognizione effettuata dalle Direzioni Mediche di Presidio e dal SITRA su mandato della Direzione stessa. Agli atti della Programmazione e Controllo le relazioni a cura delle Direzioni Mediche di Presidio e del SITRA.

Riguardo all'attività formativa, pari al 20% della quota complessiva RAR, si precisa che verrà erogata al personale che effettuerà specifico corso FAD con il superamento del test di apprendimento (51% delle risposte corrette).

Il NVP sottolinea come già ordinariamente le RAR rappresentino uno strumento che risulta essere lontano dalle competenze del NVP, in quanto presentano acconti che non sempre si conciliano con la possibilità di misurare e incentivare le personale, secondo un ciclo strutturato, nonché con tempistiche che non coincidono con il ciclo della performance. A maggior ragione, ciò vale per le RAR di quest'anno, che sono per l'80% il riconoscimento ex post di una attività già fatta. Pertanto, il NVP, pur condividendo le ragioni della decisione di Regione e Sindacato, non può che limitarsi ad apprezzare la ragionevolezza delle scelte aziendali per le attività già svolte, validando invece e segnalando come intervento positivo, la proposta di progettualità relativa al residuo 20% da erogare.

### **Relazione sulla Performance 2019**

La proposta di Relazione sulla Performance è stata precedentemente inviata ai componenti del Nucleo di Valutazione via mail in data 9 giugno u.s.

Il Nucleo di Valutazione si esprime favorevolmente in ordine al contenuto della relazione, demandando alla stesura definitiva gli approfondimenti e i suggerimenti fatti pervenire dalla Dr.ssa Foglia relativi alla tematica del benessere organizzativo e al processo di budget, la cui procedura certificata UNI EN ISO 9001:2015 costituirà allegato alla Relazione, nonché dovrà essere descritta a specifica della sussistenza di un ciclo di misurazione interno.

Il documento definitivo e l'attestazione di validazione della relazione, saranno inviati via mail nei prossimi giorni.

A seguire, entrambi i documenti saranno pubblicati nell'apposita area web aziendale dedicata alla "Amministrazione Trasparente" entro la scadenza del 30 giugno p.v.

**Programma e data del prossimo incontro, fissato per il 10 luglio alle ore 14.30**

- ✓ Obiettivi comparto 2020 - stato avanzamento secondo trimestre 2020
- ✓ Saldo retribuzione di risultato dirigenza anno 2019
- ✓ Attestazione assolvimento obblighi di pubblicazione ex D.lgs. n.33/2013
- ✓ Varie ed eventuali

**Verbalizzante:** Dr.ssa Angela Gioletta

f.to Dr.ssa Emanuela Foglia  
(Componente)

f.to Dr. Giacomo Boscagli  
(Presidente)

f.to Sig.ra Grazia Maria Traversi  
(Componente)