



**CONTRATTO COLLETTIVO AZIENDALE CON LA RSU E LE OO.SS.  
DELL' AREA DEL COMPARTO IN TEMA DI PRODUTTIVITA' – Anno 2023**

Premesso che in data 26 luglio 2023 è stato sottoscritto tra la delegazione di Parte Pubblica Aziendale e le Rappresentanze Sindacali del Comparto l'Ipotesi di Contratto Integrativo in tema di produttività – anno 2023.

La predetta Ipotesi prevede quanto segue:

*"Nel tempo le disposizioni normo-contrattuali hanno delineato un chiaro scenario di riferimento, con precise azioni, finalizzate - all'interno del ciclo della performance - all'implementazione di sistemi di valutazione dei risultati organizzativi e delle prestazioni individuali, fortemente correlati con la performance dell'Azienda e delle sue diverse articolazioni.*

*In quest'ottica, i sistemi di misurazione della performance organizzativa ed individuale - nel rispetto delle leggi e dei contratti vigenti - devono essere equi, trasparenti, caratterizzati da una differenziazione verificabile e di natura meritocratica, nonché integrati con il sistema di programmazione e controllo.*

Considerato che il vigente CCNL relativo al personale del Comparto Sanità, sottoscritto in data 02.11.2022, ha:

- affrontato e modificato tutti gli istituti centrali, con particolare riferimento a quelli economici (incrementi contrattuali, differenziali economici di professionalità e indennità di funzione, sistema indennitario, ...) e a quelli normo giuridici (ordinamento professionale e sistema di classificazione del personale, sistema degli incarichi, ...);
- istituito, a partire dal 01.01.2023, due nuovi fondi:
  - Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali (art. 102);
  - Fondo premialità e condizioni di lavoro (art. 103);
- previsto, tra l'altro, al Titolo X "Trattamento economico" – Capo I "Struttura della retribuzione e incrementi tabellari" e al Capo II "Fondi", quale parte costituente del trattamento accessorio, i premi correlati alla performance organizzativa e individuale e le risorse disponibili per finanziare tale voce.

Per quanto sopra esposto, tra la delegazione trattante di parte pubblica, la RSU e le OO.SS. dell'area del Comparto,

si concorda quanto segue

Tenuto conto delle innovazioni sopracitate introdotte dal CCNL 2/11/2022 e considerato che l'anno 2023 è il primo anno di applicazione dei nuovi istituti contrattuali e di introduzione del nuovo sistema di classificazione del personale, l'accordo, per l'anno 2023, prevede il mantenimento del profilo – categoria vecchio inquadramento, ricondotto alla nuova classificazione.

**Determinazione del fondo "Premialità e condizioni di lavoro"**

Per l'anno 2023 la quota destinata alla premialità, come da fondo storico il fondo risulta pari a € 3.972.011,00, fatte salve eventuali modifiche derivanti da disposizioni normo-contrattuali.

Risorse disponibili:

Nell'anno 2023 sono finalizzate alla premialità le seguenti risorse:

- a. fondo storico premialità pari ad € 3.972.011;
- b. eventuali risorse residue dell'anno 2023 derivanti dai fondi "Premialità e condizioni di

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

- lavoro" ed "Incarichi, progressioni economiche e indennità professionali";
- c. finalizzazione all'interno delle previsioni dell'art. 103, con particolare riferimento al comma 11;
- d. eventuali risorse derivanti da disposizioni regionali e/o nazionali.

### **Ipotesi di utilizzo delle risorse a disposizione**

Per correlare la performance organizzativa e quella individuale si ritiene di considerare le seguenti variabili:

- la percentuale di raggiungimento degli obiettivi delle articolazioni organizzative autonome (ad es. SC/Servizi/Uffici/Moduli Funzionali);
- l'attribuzione della quota di incentivo in relazione alla valutazione di performance individuale.

Il fondo complessivo, come determinato al sopra richiamato paragrafo, dedotta la quota utilizzata per i progetti strategici aziendali (di cui si dirà più avanti), viene suddiviso in due parti, da destinare l'una alla remunerazione della performance organizzativa (70%) e l'altra alla remunerazione della performance individuale (30%).

#### **a) Performance organizzativa (70% delle risorse disponibili)**

Il budget teorico di articolazione organizzativa è costituito sulla base della somma di tutti i coefficienti di categoria di cui alla seguente sintesi, correlati all'entità del personale in forza alle articolazioni organizzative cui vengono assegnati gli obiettivi nell'anno, al periodo di assegnazione, alla tipologia del rapporto intrattenuto (tempo pieno/part-time), nonché alla percentuale di raggiungimento degli obiettivi, fermo restando che si intendono riassorbite le eventuali supplenze:

| <b>classificazione personale<br/>CCNL 2.11.2022</b>      | <b>profilo – categoria vecchio<br/>inquadramento (1.1.1998-31.12.2022)</b> | <b>peso</b> |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-------------|
| Area del personale di<br>supporto                        | cat. A                                                                     | 1,30        |
|                                                          | cat. B                                                                     | 1,60        |
| Area degli operatori                                     | cat. Bs                                                                    | 1,70        |
| Area degli assistenti                                    | cat. C                                                                     | 1,90        |
| Area dei professionisti della salute e<br>dei funzionari | cat. D senza funzioni di coordinamento                                     | 2,20        |
|                                                          | cat. D con funzioni di<br>coordinamento e cat. Ds                          | 2,50        |

La percentuale di raggiungimento degli obiettivi, cui correlare l'attribuzione della quota del fondo, è così sintetizzata:

| <b>% raggiungimento obiettivi</b> | <b>quota fondo attribuita</b>                                  |
|-----------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| Superiore al 90% e sino al 100%   | 100                                                            |
| Superiore all'80% e sino al 90%   | 85                                                             |
| Superiore al 70% e sino all'80%   | 80                                                             |
| Superiore al 50% e sino al 70%    | Quota incentivo produttività uguale alla percentuale raggiunta |
| Uguale o inferiore al 50%         | Nessuna incentivazione                                         |

Nell'ambito delle singole strutture, a ciascun dipendente la quota da erogare sarà inoltre rapportata ai giorni lavorativi utili, comparati ai giorni nell'anno (365).

A. S. P. P.  
MIANO

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten notes: "Alc", "UR", "A"]*

Sono esclusi dai giorni lavorativi utili:

- le aspettative non retribuite,
- le malattie, ivi comprese le gravi patologie,
- i congedi a vario titolo.

In caso di raggiungimento di almeno 6 mesi di giorni utili, verranno considerati validi ai fini della corresponsione del saldo della produttività anche i primi 45 giorni di malattia nel corso dell'anno, le gravi patologie ex art. 43 CCNL 21/05/2018 e il congedo di maternità o paternità (interdizione obbligatoria).

Nel caso in cui non venga raggiunta una percentuale superiore al 50% non si procederà all'attribuzione della quota legata alla performance individuale.

Per il personale in distacco sindacale, così come previsto dall'art. 11 del CCNL 02/11/2022, al fine della retribuzione relativa alla performance organizzativa, per i giorni di distacco, viene attribuita di default la quota di raggiungimento degli obiettivi pari al 75%.

**b) Performance individuale (30% delle risorse disponibili).**

Il budget teorico di articolazione organizzativa è costituito sulla base della somma di tutti i coefficienti di categoria riportati al punto a), correlati all'entità del personale in forza all'articolazione stessa nell'anno, al periodo di assegnazione e alla tipologia del rapporto intrattenuto (tempo pieno/part-time). Si intendono riassorbite le eventuali supplenze.

All'interno delle singole articolazioni, la quota da attribuire a ciascun dipendente viene inoltre determinata tenendo conto dei giorni utili di presenza nonché del coefficiente di valutazione derivante dalla scheda del singolo dipendente.

Sono esclusi dai giorni lavorativi utili:

- le aspettative non retribuite,
- le malattie, ivi comprese le gravi patologie,
- i congedi a vario titolo.

Per il personale per il quale non è possibile esprimere la valutazione ma con giorni utili di presenza, viene attribuito il coefficiente minimo (0,50).

La valutazione viene espressa per i dipendenti che siano stati in servizio per almeno 30 giorni.

**b.1) Differenziazione del premio individuale (ex art. 82 CCNL 21/5/2018)**

All'interno della somma stanziata per la performance individuale (30% delle risorse disponibili) trova il suo finanziamento la quota aggiuntiva del premio individuale dovuta ai dipendenti che conseguano le valutazioni individuali più elevate, vale a dire punti: 4,90, 4,95 e 5,00.

Il budget per il finanziamento di detta quota viene fissato nel 5% della somma stanziata per la performance individuale.

La maggiorazione è pari al 30% del valore medio pro-capite per categoria, dei premi per performance individuale attribuiti al personale valutato positivamente, nelle entità di cui alla seguente tabella:

| classificazione personale<br>CCNL 2.11.2022 | profilo – categoria vecchio<br>inquadramento (1.1.1998-31.12.2022) | quota da<br>erogare |
|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|---------------------|
| Area del personale di<br>supporto           | cat. A                                                             | € 65,00             |
|                                             | cat. B                                                             | € 80,00             |
| Area degli operatori                        | cat. Bs                                                            | € 85,00             |
| Area degli assistenti                       | cat. C                                                             | € 95,00             |

*[Handwritten signatures and notes at the bottom of the page, including "CISL PT Milano" and various initials.]*

|                                                       |                                                |          |
|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------|
| Area dei professionisti della salute e dei funzionari | cat. D senza funzioni di coordinamento         | € 110,00 |
|                                                       | cat. D con funzioni di coordinamento e cat. Ds | € 125,00 |

A tale riguardo si definisce nel 10% del personale appartenente ad ogni categoria e fascia (con eventuale arrotondamento alla unità superiore) la quota massima del personale avente diritto alla maggiorazione.

In merito si precisa quanto segue:

ove il numero degli aventi titolo sia inferiore al limite % predetto, la maggiorazione verrà corrisposta solo agli stessi.

Nell'ipotesi invece in cui il numero degli aventi titolo ecceda tale percentuale, l'ordine di priorità verrà determinato applicando, nell'ordine, i seguenti criteri:

- 1) conseguimento punteggio 5,00;
- 2) conseguimento punteggio 4,95;
- 3) conseguimento punteggio 4,90;
- 4) maggiore anzianità complessiva di servizio in Aziende sanitarie pubbliche;
- 5) maggiore anzianità anagrafica;

Nel caso in cui all'interno dell'Area tutti i beneficiari abbiano conseguito "punteggio 5" viene utilizzato quale primo criterio il "non aver percepito la maggiorazione nell'anno precedente".

Nel caso di parziale incapienza del Fondo, il numero degli aventi titolo verrà proporzionalmente ridotto, mentre nel caso in cui si dovesse registrare un avanzo, lo stesso andrà ad incrementare la quota destinata alla performance individuale (riportata al paragrafo b) sopraindicato).

La maggiorazione del premio individuale verrà erogata in una unica soluzione a conclusione del processo di valutazione.

Il dipendente - per avere diritto alla maggiorazione in parola - dovrà, inoltre, avere maturato una presenza in servizio presso questa Azienda almeno pari a 6 mesi.

#### **Quota da destinare al Progetto Strategico Aziendale maneggio denaro**

Per l'anno 2023, l'Azienda, individua un unico Progetto Strategico denominato "Maneggio denaro".

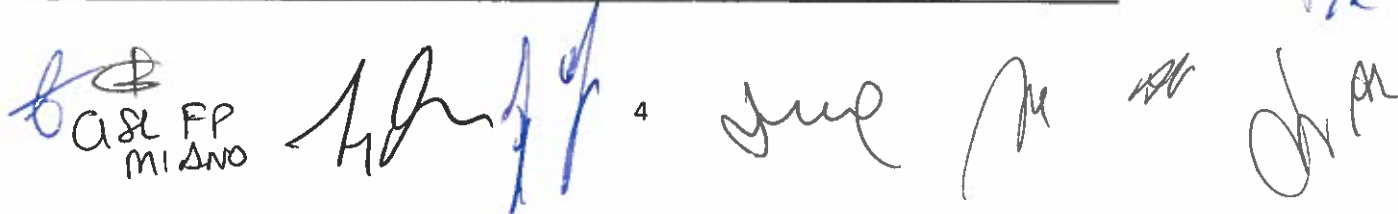
Tale progetto ha la finalità di garantire agli operatori di sportello una copertura economica laddove fosse necessario rifondere il fondo cassa in dotazione in caso di ammanchi riscontrati in fase di chiusura degli incassi giornalieri.

Al personale coinvolto nel Progetto verrà riconosciuta una quota pro capite pari a € 200,00, rapportata ai giorni lavorativi utili ed alla tipologia di rapporto di lavoro (tempo pieno/tempo parziale).

L'ammontare economico di detto Progetto sarà finanziato mediante l'utilizzo di una percentuale massima dello 0,50% del fondo della produttività collettiva dell'anno 2023, così come specificato al paragrafo "Ipotesi di utilizzo delle risorse a disposizione" del presente CIA.

La quota spettante a ciascun partecipante verrà erogata a saldo, entro il mese di maggio 2024

#### **Misurazione in corso d'anno del grado di raggiungimento della performance.**


  
 The bottom of the page features several handwritten signatures and initials in blue ink. On the left, there are initials that appear to be 'ASL FP MI ANDO'. In the center, there is a large, stylized signature. To the right, there are several smaller signatures and initials, including one that looks like '4' and another that resembles 'Jue'. On the far right, there are more initials, possibly 'Ch' and 'AN'.

A seguito della misurazione in corso d'anno del grado di raggiungimento della performance da parte del Nucleo di Valutazione, sono corrisposte quote di incentivazione in base ai seguenti criteri:

- 1) la valutazione relativa al grado di raggiungimento degli obiettivi è correlata alla quota di performance organizzativa;
- 2) la valutazione ha cadenza trimestrale, nei mesi di aprile, luglio e ottobre 2023, gennaio 2024, con riferimento ai trimestri precedenti;
- 3) la quota relativa al grado di raggiungimento degli obiettivi è posta in pagamento, mensilmente, dal mese di aprile 2023 e sarà erogata sino a tutto il mese di marzo 2024;

Quota di erogazione mensile a fronte della valutazione trimestrale, da rapportare ai giorni utili di presenza nel mese.

| classificazione personale CCNL 2.11.2022              | profilo – categoria vecchio inquadramento (1.1.1998-31.12.2022) | quota mensile |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------------|
| Area del personale di supporto                        | A                                                               | € 44,00       |
|                                                       | B                                                               | € 54,00       |
| Area degli operatori                                  | Bs                                                              | € 58,00       |
| Area degli assistenti                                 | C                                                               | € 64,00       |
| Area dei professionisti della salute e dei funzionari | D                                                               | € 74,00       |
|                                                       | Ds                                                              | € 85,00       |

Nell'ipotesi in cui, a seguito delle attestazioni sul grado di raggiungimento della performance trimestrale, **il Nucleo di Valutazione accertasse che una determinata articolazione organizzativa non raggiunge la percentuale (%) minima "Superiore al 50"**, con la realizzazione degli obiettivi, **non si procederà** all'erogazione della relativa quota sino a nuova attestazione di conformità, senza effetto retroattivo e ne verrà data informativa preventiva alla RSU ed alle OO.SS. del Comparto.

Nel caso di attestazioni viziate da errori materiali, si provvederà a sanarli e, conseguentemente, all'erogazione delle quote non corrisposte.

Il saldo della performance organizzativa, salvo conguaglio positivo o negativo degli importi già erogati, è corrisposto al termine del processo di valutazione del raggiungimento degli obiettivi con attestazione del Nucleo di Valutazione, entro il mese di maggio 2024.

La quota della performance individuale, verrà erogata in un'unica soluzione al termine del processo di valutazione, entro il mese di maggio 2024.

L'erogazione a titolo di performance organizzativa e performance individuale degli eventuali avanzi della quota fasce del "Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali" e del "Fondo premialità e condizioni di lavoro", verrà operata successivamente, non appena determinati puntualmente gli avanzi stessi.

### **DURATA**

Il presente accordo provvisorio è valido per l'anno 2023."

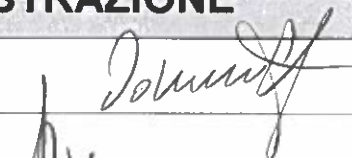
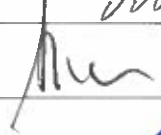
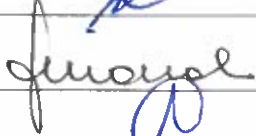
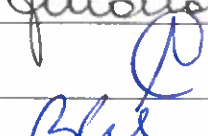
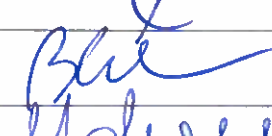
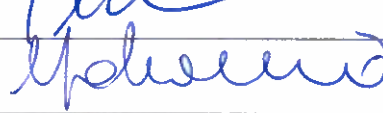
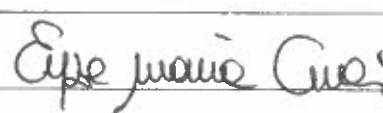
Considerato che in data 27 luglio 2023 il Collegio Sindacale, con verbale nr 10, ha esaminato l'ipotesi di Contratto Integrativo in oggetto, prendendo atto che l'onere derivante dall'ipotesi di accordo integrativo aziendale in tema di produttività anno 2023 dell'area del Comparto trova copertura nei fondi contrattuali provvisori dell'esercizio di riferimento, nei limiti del BPE.

Preso atto di tutto quanto sopra esposto, Le Parti sottoscrivono il presente Contratto Integrativo Aziendale.

Legnano, il ..... -7 DIC. 2023

**CONTRATTO COLLETTIVO AZIENDALE CON LA RSU E LE OO.SS.  
DELL' AREA DEL COMPARTO IN TEMA DI PRODUTTIVITA' – Anno 2023**

**Legnano, -7 DIC. 2023**

| <b>PER L'AMMINISTRAZIONE</b>      |                  |                                                                                      |
|-----------------------------------|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| Dott. Fulvio Edoardo Odinolfi     |                  |    |
| Dr.ssa Paola Bianco               |                  |    |
| Dott. Cesare Candela              |                  |    |
| Dr.ssa Gabriella Monolo           |                  |    |
| Dott. Andrea Colombo              |                  |    |
| Dr.ssa Barbara Landonio           |                  |    |
| Dirigente SC DAPSS                |                  |    |
| <b>RSU PERSONALE DEL COMPARTO</b> |                  |                                                                                      |
| Raimondi Gabriele                 | Coordinatore RSU |  |
| Asaro Giuseppe                    | RSU              |                                                                                      |
| Attanasio Francesco               | RSU              |  |
| Bugatti Matteo                    | RSU              |                                                                                      |
| Calcaterra Roberta                | RSU              |                                                                                      |
| Carletta Salvatore Angelo         | RSU              |                                                                                      |
| Carlucci Antonio                  | RSU              | MAIL 11/12/23                                                                        |
| Castiglioni Igor                  | RSU              |                                                                                      |
| Ciccioli Giorgio                  | RSU              |                                                                                      |
| Cirielli Enza Maria               | RSU              |  |
| De Caro Angelo                    | RSU              |                                                                                      |
| Duma Debora                       | RSU              | MAIL del 7/12/23                                                                     |
| Fabiano Rosa Rita                 | RSU              |                                                                                      |
| Farris Silvia                     | RSU              |                                                                                      |

|                             |     |                            |
|-----------------------------|-----|----------------------------|
| Farruggio Gianluca          | RSU |                            |
| Finelli Antonio             | RSU | <i>Finelli Antonio</i>     |
| Gagliano Gaspare            | RSU | <i>Gaspare Gagliano</i>    |
| Geraci Gabriele             | RSU | <i>MAIL 11/12/23</i>       |
| Giorgetti Mara              | RSU |                            |
| Gravina Giovanni            | RSU |                            |
| Iannantuoni Rosaria         | RSU |                            |
| Lanzara Donato              | RSU | <i>Donato Lanzara</i>      |
| Lazzari Daniela             | RSU | <i>MAIL 6/12/23</i>        |
| Lovatti Laura               | RSU |                            |
| Lupo Illuminato             | RSU | <i>MAIL 6/12/23</i>        |
| Mazzali Davide Carlo        | RSU | <i>MAIL 4/12/23</i>        |
| Meda Maddalena              | RSU |                            |
| Moroni Paola                | RSU |                            |
| Nardi Laura                 | RSU |                            |
| Nebuloni Stefania           | RSU |                            |
| Noe' Annamaria              | RSU | <i>MAIL 11/12/23</i>       |
| Pacifico Giustina Graziella | RSU |                            |
| Palazzotto Rosalia Barbara  | RSU |                            |
| Platamone Luigi             | RSU | <i>Luigi Platamone</i>     |
| Platti Enrico Matteo Nicola | RSU | <i>MAIL 11/12/23</i>       |
| Ramoscello Annibale         | RSU | <i>Ramoscello Annibale</i> |
| Raneli Elena                | RSU |                            |
| Sirini Luisella             | RSU |                            |
| Strazzanti Carlo            | RSU |                            |

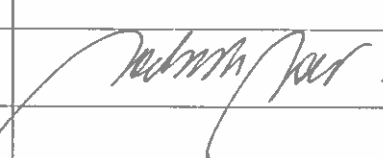
|                  |     |                     |
|------------------|-----|---------------------|
| Tabaglio Sergio  | RSU |                     |
| Vece Antonio     | RSU | <i>Antonio Vece</i> |
| Zerini Valentina | RSU |                     |

## RAPPRESENTANTI TERRITORIALI

|                      |                       |                            |
|----------------------|-----------------------|----------------------------|
| Addamo Vera          | FP CGIL               |                            |
| Merati Marino        | FP CGIL<br>Segreteria |                            |
| Mozzambani Giorgio   | FP CGIL               | <i>fp Merati</i>           |
| Cirielli Enza Maria  | CISL FP<br>Segreteria | <i>Enza Maria Cirielli</i> |
| Calcaterra Roberta   | CISL FP               |                            |
| Colusso Giorgio      | CISL FP               |                            |
| Dalla Torre Cinzia   | CISL FP               |                            |
| De Lorenzis Dora     | CISL FP               |                            |
| Dell'Agnese Patrizia | CISL FP               |                            |
| Di Filippo Rossana   | CISL FP               |                            |
| Genna Antonella      | CISL FP               |                            |
| Gottardi Iole        | CISL FP               |                            |
| Lanzara Donato       | CISL FP               | <i>Donato Lanzara</i>      |
| Maffei Cosimo        | CISL FP               |                            |
| Murcia Laura         | CISL FP               |                            |
| Pascarella Gennaro   | CISL FP               |                            |
| Petazzi Sonia        | CISL FP               |                            |
| Porta Virginia       | CISL FP               |                            |
| Ripamonti Ivana      | CISL FP               |                            |
| Siciliano Luciana    | CISL FP               |                            |
| Zoppi Sonia          | CISL FP               |                            |

|                     |                       |                                                                                    |
|---------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| Abbiati Tiziana     | UIL FPL               |                                                                                    |
| Annunziata Attilio  | UIL FPL               |                                                                                    |
| Arena Leonardo      | UIL FPL               |  |
| Ascia Anna Luisa    | UIL FPL               |                                                                                    |
| Barbaglia Norma     | UIL FPL               |                                                                                    |
| Basile Ignazio      | UIL FPL               |                                                                                    |
| Bennardo Alfio      | UIL FPL<br>Segreteria |                                                                                    |
| Bennardo Miriam     | UIL FPL               |                                                                                    |
| Bertola Alessio     | UIL FPL               |                                                                                    |
| Bianchini Roberto   | UIL FPL               |                                                                                    |
| Brambilla Loredana  | UIL FPL               |                                                                                    |
| Bugatti Matteo      | UIL FPL               |                                                                                    |
| Calloni Viviana     | UIL FPL               |                                                                                    |
| Capra Rosalia       | UIL FPL               |                                                                                    |
| Carletta Salvatore  | UIL FPL               |                                                                                    |
| Chianura Jessica    | UIL FPL               |                                                                                    |
| Ciccioli Giorgio    | UIL FPL               |                                                                                    |
| Cecconello Daniela  | UIL FPL               |                                                                                    |
| Cucchetti Elena     | UIL FPL               |                                                                                    |
| De Lorenzis Antonio | UIL FPL               |                                                                                    |
| Di Battista Fabio   | UIL FPL               |                                                                                    |
| Farris Silvia       | UIL FPL               |                                                                                    |
| Gadarco Daniele     | UIL FPL               |                                                                                    |
| Gandolfo Calogero   | UIL FPL               |                                                                                    |
| Giamboni Miriam     | UIL FPL               |                                                                                    |

|                             |                                 |              |
|-----------------------------|---------------------------------|--------------|
| Giuntoli Eleonora           | UIL FPL                         |              |
| Greco Angelo                | Segretario Regionale<br>UIL FPL |              |
| Iura Katia                  | UIL FPL                         |              |
| Lazzari Daniela             | UIL FPL                         | MAIL 6/12/23 |
| Licastro De Vivo Raffaele   | UIL FPL                         |              |
| Liguori Giulia              | UIL FPL                         |              |
| Locarno Simona              | UIL FPL                         |              |
| Lovatti Laura               | UIL FPL                         |              |
| Mascia Tito Livio           | UIL FPL                         |              |
| Mazzali Davide Carlo        | UIL FPL                         | MAIL 4/12/23 |
| Morelli Alberto             | UIL FPL                         |              |
| Mureddu Giovanna            | UIL FPL                         |              |
| Musto Marica                | UIL FPL                         |              |
| Noè Annamaria               | UIL FPL                         | MAIL 1/12/23 |
| Oddi Fausto                 | UIL FPL                         |              |
| Pacifico Alfredo            | UIL FPL                         |              |
| Paladino Francesco Domenico | UIL FPL                         |              |
| Piantanida Rossana          | UIL FPL                         |              |
| Ragone Rosa                 | UIL FPL                         |              |
| Rampi Massimo               | UIL FPL                         |              |
| Raviscioli Matteo Max       | UIL FPL                         |              |
| Rossi Laura                 | UIL FPL                         |              |
| Russo Giorgio               | UIL FPL                         |              |
| Sbarra Cristian             | UIL FPL                         |              |
| Testa Vincenzo              | UIL FPL                         |              |

|                       |                     |                                                                                     |
|-----------------------|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Varini Oriana         | UIL FPL             |                                                                                     |
| Ventura Armando       | UIL FPL             |                                                                                     |
| Villa Stefania Teresa | UIL FPL             |                                                                                     |
| Zerini Valentina      | UIL FPL             |                                                                                     |
| Zibra Rossana         | UIL FPL             |                                                                                     |
| Zoppi Sonia           | UIL FPL             |                                                                                     |
| Zucca Maurizio        | UIL FPL             |                                                                                     |
| Annunziata Emilia     | FIALS               |                                                                                     |
| Godano Domenico       | FIALS               |                                                                                     |
| Paola Francesca Santo | FIALS               |                                                                                     |
| Santo Salvatore       | FIALS<br>Segreteria |  |
| Tabaglio Sergio       | FIALS               |                                                                                     |
| Tosello Casimiro      | FIALS               |                                                                                     |

|                      |                          |              |
|----------------------|--------------------------|--------------|
| D'Ambrosio Mauro     | Nursing Up               |              |
| De Astis Mariella    | Nursing Up               |              |
| Duma Debora          | Nursing Up               | MAIL 6/12/23 |
| Infante Mara         | Nursing Up               |              |
| Pauselli Maria Paola | Nursing Up               |              |
| Trombetta Monica     | Nursing Up<br>Segreteria |              |

|                                |         |  |
|--------------------------------|---------|--|
| Migliaccio Giovanni            | NurSind |  |
| Moroni Paola                   | NurSind |  |
| Pio Loco detto Boscariol Luigi | NurSind |  |
| Strazzanti Carlo               | NurSind |  |
| Toscano Paolo                  | NurSind |  |