

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>GIULIA PAGLIERO</b>
Data di nascita	<b>19.01.1971</b>
Qualifica	<b>Psicologo-psicoterapeuta</b>
Telefono Ufficio	<b>02.9486025</b>
Fax Ufficio	
E-mail istituzionale	<b>giuliamariaangela.pagliero@asst-ovestmi.it</b>

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- |   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li></ul>                         | <b>DAL 1 .01.2019 AD OGGI</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li></ul> | <b>ASST OVEST MILANESE</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di azienda o settore</li></ul>             | CONSULTORIO FAMILIARE ABBIEATEGRASSO   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di impiego</li></ul>                       | PSICOLOGO CONSULENTE   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>  | ATTIVITA' DI CONSULENZA PSICOLOGICA PER UTENZA SPONTANEA E CASISTICA DELL' AUTORITA' GIUDIZIARIA |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li></ul>                         | <b>DAL 1.01.2016 AD OGGI</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li></ul> | <b>ASST FBF-SACCO MILANO</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di azienda o settore</li></ul>             | CONSULTORIO FAMILIARE MILANO   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di impiego</li></ul>                       | PSICOLOGO CONSULENTE   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>  | ATTIVITA' DI CONSULENZA PSICOLOGICA PER UTENZA SPONTANEA E CASISTICA DELL' AUTORITA' GIUDIZIARIA |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li></ul>                         | <b>DAL 1.01.2001 AL 30.06.2018</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li></ul> | <b>ASST PAVIA U.O. –SUSSIDIARIETA' E SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA</b>                                  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di azienda o settore</li></ul>             | CONSULTORIO FAMILIARE VIGEVANO(PV)   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di impiego</li></ul>                       | PSICOLOGO CONSULENTE   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul>  | ATTIVITA' DI CONSULENZA PER UTENZA SPONTANEA E CASISTICA DELL' AUTORITA' GIUDIZIARIA             |

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- |   |  |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li></ul>   | DA SETTEMBRE 2005 A NOVEMBRE 2009          |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li></ul>              | STUDI COGNITIVI S.R.L. MILANO              |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li></ul> | SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN PSICOTERAPIA |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Qualifica conseguita</li></ul>  | PSICOTERAPEUTA COGNITIVO-COMPORTAMENTALE   |

- Date (da – a) NOVEMBRE 1997
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BOLOGNA
- Qualifica conseguita LAUREA IN PSICOLOGIA CLINICA E DI COMUNITA'

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUE

INGLESE-FRANCESE

- Capacità di lettura MEDIO
- Capacità di scrittura MEDIO
- Capacità di espressione orale MEDIO

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE

*Con computer, attrezzature  
specifiche, macchinari, ecc.*

Utilizzo del pacchetto Microsoft office, internet-posta elettronica e dei programmi di inserimento dei dati regionali SIT, CAMELIA.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE  
*Competenze non precedentemente  
indicate.*

Capacità di ascolto, lettura e comprensione delle problematiche riportate dagli utenti: disponibilità a lavorare in team, mettendo a disposizione le competenze acquisite.

PATENTE O PATENTI B

Il sottoscritto:

- è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali;
- autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dal Regolamento UE 2016/679 del 27.4.2016 (GDPR – General Data Protection Regulation);
- è consapevole che il presente curriculum vitae verrà pubblicato nella pagina Amministrazione Trasparente del sito web dell'ASST Ovest Milanese, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

LUOGO \_\_\_\_MILANO\_\_\_\_

DATA 8.04.2019\_\_\_\_

NOME COGNOME

