

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FRANCHI CARMINE**

Qualifica **INFERMIERE CON INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA**

E-mail istituzionale **carmine.franchi@asst-ovest.it**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 18/12/2006 AD OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Azienda Socio-Sanitaria Territoriale (ASST) Ovest Milanese
Via Papa Giovanni Paolo II, 3 – 20025 Legnano (MI)**
- Tipo di azienda o settore **SOCIO-SANITARIA**
- Tipo di impiego **INFERMIERE CON INCARICO DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA: GESTORE
DEI PROCESSI AREA CURE PALLIATIVE E TERAPIA DEL DOLORE**
- Principali mansioni e responsabilità **Dal 18/12/2006 al 31/12/2022**

INFERMIERE PRESSO CARDIOLOGIA E UTIC MAGENTA:

Monitoraggio avanzato dei parametri emodinamici in pazienti critici (ECG continuo, pressione arteriosa invasiva e non invasiva, saturazione, bilancio idrico), con riconoscimento precoce delle instabilità cliniche.

- Gestione esperta dell' emergenza cardiologica: arresto cardiaco, aritmie complesse, edema polmonare acuto e sindromi coronariche acute, secondo protocolli UTIC.
- Esecuzione di ECG a 12 derivazioni, monitoraggi dinamici e contributo infermieristico qualificato alla interpretazione preliminare.
- Assistenza completa ai pazienti sottoposti a procedure di emodinamica: PCI (angioplastica coronarica), coronarografia, cardioversioni, con gestione pre-post procedurale.
- Gestione avanzata di terapie infusionali critiche, incluse:
 - inotropi (dopamina, dobutamina, noradrenalina)
 - antiaritmici
 - vasodilatatori
 - anticoagulanti e trombolitici
 - farmaci da urgenza per SCA e insufficienza cardiaca acuta
- Gestione della contropulsazione aortica (IABP): monitoraggio, regolazione dei parametri, assistenza nelle fasi di inserimento e rimozione in collaborazione con i cardiologi.
- Gestione di pacemaker temporanei, inclusi monitoraggio della funzione, regolazione delle impostazioni e identificazione tempestiva di malfunzionamenti.

- Valutazione continua dei siti di accesso vascolare (radiale/femorale) e prevenzione delle complicanze post-coronarografia/PCI.
- Educazione terapeutica personalizzata al paziente cardiopatico e counselling ai familiari su terapia, gestione dei fattori di rischio e riconoscimento dei sintomi di allarme.
- Collaborazione strutturata con cardiologi, tecnici di emodinamica, intensivisti e fisioterapisti all'interno della ASST.
- Compilazione accurata della documentazione clinica tramite sistemi informativi aziendali e rigorosa applicazione dei protocolli di sicurezza e prevenzione delle infezioni correlate all'assistenza.

Dal 01/01/2022 COORDINATORE INFERMIERISTICO M.F. MEDICINA I e dal 1/11/2024 anche MEDICINA II OSPEDALE DI MAGENTA:

Reparti di Medicina I 28 posti letto e Medicina II 22 posti letto + 3 di Medicina - Piede Diabetico

Gestione Organizzativa e Supervisione del Personale

- Coordinamento di circa 30 infermieri e 20 OSS, con pianificazione dei turni, gestione ferie, sostituzioni e copertura dei servizi.
- Assegnazione delle attività assistenziali e supervisione della corretta presa in carico del paziente lungo tutto il percorso di cura.
- Monitoraggio delle performance del personale, con valutazione periodica delle competenze e individuazione dei bisogni formativi.
- Gestione delle relazioni sindacali e del clima organizzativo, promuovendo collaborazioni positive tra le equipe.

Gestione dei Reparti e delle Attività Assistenziali

- Supervisione dell'erogazione dell'assistenza in due reparti di Medicina Interna con 53 posti letto complessivi, garantendo continuità assistenziale e adeguati livelli di qualità e sicurezza.
- Coordinamento dei percorsi clinico-assistenziali in collaborazione con Direzione Medica, Medici di Reparto e Servizi di Supporto.
- Implementazione e monitoraggio delle procedure operative standard e dei protocolli aziendali.
- Verifica della corretta applicazione delle misure di prevenzione delle ICA, gestione del rischio clinico e segnalazione degli eventi avversi.

Gestione delle Risorse e della Logistica

- Organizzazione e ottimizzazione delle risorse materiali e tecnologiche (presidi, dispositivi medici, attrezzature), con verifica dell'efficienza e della manutenzione.

- Controllo delle scorte di reparto e gestione degli approvvigionamenti, garantendo sostenibilità e uso appropriato delle risorse.
- Collaborazione con la Direzione delle Professioni Socio-Sanitarie (DAPSS) nella definizione del fabbisogno annuale di personale e materiali.

Formazione, Tutoraggio ed Educazione Clinica

- Coordinamento dei tirocini di studenti infermieri, OSS e studenti delle scuole superiori, con pianificazione degli obiettivi e valutazione delle competenze.
- Tutoraggio diretto e/o delegato, favorendo l'integrazione dei tirocinanti nelle attività assistenziali.
- Supporto alla formazione continua del personale interno, organizzando audit clinici, briefing formativi e addestramento su nuove procedure.
- Promozione della cultura della sicurezza, della comunicazione efficace e della responsabilità professionale.

Qualità , Sicurezza e Miglioramento Continuo

- Monitoraggio degli indicatori di qualità assistenziale e partecipazione a programmi di miglioramento dei processi organizzativi.
- Gestione del rischio clinico, con implementazione di azioni correttive.
- Sviluppo dell'approccio multidisciplinare nel trattamento dei pazienti complessi tipici della Medicina Interna.
- Introduzione di buone pratiche basate sull'evidenza scientifica e aggiornamento delle procedure assistenziali.

Coordinamento Interprofessionale e Rapporti Istituzionali

- Interfaccia con Direzione Sanitaria, Direzione delle Professioni Socio-Sanitarie, Medici, Servizi diagnostici e amministrativi.
- Facilitazione della comunicazione tra equipe e famiglie, gestione dei reclami e dei percorsi assistenziali complessi.
- Partecipazione ai tavoli organizzativi aziendali e ai gruppi di lavoro interdisciplinari.

Dal 01/11/2025 ad oggi GESTORE DEI PROCESSI AREA CURE PALLIATIVE E TERAPIA DEL DOLORE:

Coordinamento strategico dei percorsi clinico-assistenziali dell'Area Cure Palliative e Terapia del Dolore, in raccordo con la Direzione delle Professioni Sanitarie e con la Direzione Strategica aziendale.

- Gestione e ottimizzazione dei processi organizzativi, con monitoraggio continuo degli indicatori (appropriatezza, tempi di attesa, volumi, outcome).
- Pianificazione e miglioramento dei flussi tra ospedale, territorio e rete sociosanitaria, nel rispetto delle normative regionali e dei

requisiti di accreditamento.

- Facilitazione del lavoro in equipe multidisciplinare e supervisione dei casi ad alta complessità assistenziale.
- Analisi del rischio clinico, implementazione di protocolli e promozione della qualità e della sicurezza delle cure.
- Gestione delle relazioni istituzionali, dei reclami e dei bisogni complessi dell'utenza.
- Coordinamento della raccolta dati, predisposizione di reportistica per Direzione aziendale e ATS, supporto al governo clinico.
- Partecipazione alla programmazione formativa interna e allo sviluppo delle competenze professionali della rete palliativa.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

DA FEBBRAIO 2019 A FEBBRAIO 2020

UNIVERSITA' LIUC di Castellanza

Principali materie e competenze acquisite: normativa sanitaria e responsabilità professionale; organizzazione e management dei servizi sanitari; gestione delle risorse umane; diritto del lavoro e relazioni sindacali; sistemi informativi e digitalizzazione; HTA; controllo di gestione e budgeting; qualità e rischio clinico; metodologia della ricerca; competenze di tutoraggio e leadership organizzativa.

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Master Universitario di 1° livello: "Management e funzioni di coordinamento per le professioni sanitarie"

Livello EQF: 7 - Master universitario di I livello (64 CFU)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

DA FEBBRAIO 2015 A MARZO 2016

UNIVERSITA' ALMA MATER STUDIORUM di Bologna

Principali materie e competenze: modelli dei sistemi sanitari; finanziamento e programmazione; economia e gestione dei servizi sanitari; integrazione ospedale-territorio; qualità e valutazione; innovazione tecnologica e digitalizzazione; gestione HR e leadership; responsabilità professionale e anticorruzione; progettazione e gestione di reti cliniche e servizi complessi.

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Master Universitario di II livello: "Funzioni direttive e gestione dei servizi sanitari"

Livello EQF: 8 - Master universitario di II livello (60 CFU)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

DA OTTOBRE 2012 A DICEMBRE 2014

UNIVERSITA' DEL PIEMONTE ORIENTALE A. Avogaro - Novara

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Principali materie e abilità: modelli avanzati dell'assistenza; metodologia della ricerca; management e qualità dei servizi sanitari; leadership e gestione delle risorse umane; comunicazione e relazioni professionali; etica e responsabilità professionale; didattica e tutoraggio; pratica clinica avanzata e presa in carico nei contesti complessi.

- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

LAUREA MAGISTRALE IN SCIENZE INFERMIERISTICHE E OSTETRICHE

Livello EQF: 7 - Laurea Magistrale (Classe LM/SNT1)

- Date (da – a)

DA OTTOBRE 2003 A NOVEMBRE 2006

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

UNIVERSITA' DEL PIEMONTE ORIENTALE A. Avogaro - Novara

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Principali materie e competenze: anatomia e fisiologia; patologia, farmacologia, microbiologia; scienze infermieristiche generali e cliniche; psicologia e sociologia della salute; etica e legislazione sanitaria; prevenzione e sicurezza; inglese scientifico; tirocinio clinico nelle principali aree mediche e chirurgiche. Competenze sviluppate: assistenza infermieristica generale, relazionalità, educazione sanitaria, lavoro in equipe, pensiero critico, gestione del rischio, applicazione delle EBP.

- Qualifica conseguita

LAUREA TRIENNALE IN SCIENZE INFERMIERISTICHE

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Livello EQF: 6 - Laurea Triennale (Classe L/SNT1)

- Date (da – a)

DA SETTEMBRE 1998 A LUGLIO 2003

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE E. Alessandrini di Vittuone (MI)

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Principali materie e competenze: matematica, fisica, chimica, scienze naturali, informatica e tecnologie digitali, disegno tecnico, storia, filosofia, inglese. Sviluppo di abilità analitiche, metodo scientifico, utilizzo avanzato di strumenti informatici, problem solving, attività di laboratorio e progettazione tecnica.

- Qualifica conseguita

Diploma di Maturità Scientifica a indirizzo Tecnologico

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Livello EQF: 4 - Diploma di Maturità Scientifica a indirizzo Tecnologico

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Eccellenti capacità comunicative sviluppate in anni di relazione diretta con pazienti, familiari, colleghi e professionisti di diverse discipline, anche in situazioni emotivamente complesse e ad alta intensità assistenziale.

- Esperienza consolidata in ambienti multiculturali, con capacità di mediazione, ascolto attivo e adattamento comunicativo in base ai diversi interlocutori (pazienti fragili, famiglie, equipe mediche, servizi territoriali).
- Spiccata attitudine al lavoro di squadra, maturata in reparti ospedalieri complessi (UTIC, cardiologia, medicina interna) e in attività di coordinamento di gruppi numerosi di infermieri, OSS e studenti.
- Leadership relazionale orientata alla collaborazione: facilitazione della comunicazione tra professionisti, gestione di dinamiche di gruppo e promozione di un clima di fiducia e cooperazione.
- Capacità di gestione delle situazioni critiche con equilibrio emotivo, empatia, chiarezza comunicativa e orientamento alla soluzione del problema.
- Competenza nella comunicazione con utenti e famiglie: informazione, supporto, counselling, gestione delle aspettative e gestione delle difficoltà emotive.
- Abilità nell'accompagnamento e nel tutoraggio, con capacità di trasmettere conoscenze e di guidare studenti e nuovi professionisti nello sviluppo delle proprie competenze.
- Collaborazione interprofessionale con differenti figure sanitarie e socio-sanitarie, favorendo integrazione, condivisione e continuità assistenziale.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Coordinamento di persone e risorse: ampia esperienza nella gestione di gruppi numerosi di professionisti (infermieri, OSS, studenti), con pianificazione dei turni, organizzazione delle attività e supervisione dei processi assistenziali.

- Gestione di più Moduli Funzionali e percorsi complessi: capacità dimostrata nel coordinare contemporaneamente reparti diversi, servizi e flussi assistenziali ospedale-territorio, garantendo continuità ed efficienza.
- Pianificazione e gestione dei processi: competenza nella progettazione, implementazione e miglioramento dei percorsi clinico-assistenziali, anche in ambiti complessi come medicina interna, cardiologia/UTIC e cure palliative.
- Gestione del personale: valutazione delle competenze, supporto alla crescita professionale, gestione delle criticità interne,

promozione del benessere organizzativo e della collaborazione multidisciplinare.

- Coordinamento formativo: organizzazione e supervisione dei tirocini di studenti infermieri, OSS e studenti delle scuole superiori, con attività di tutoraggio diretto e indiretto e valutazione degli Stessi.
- Gestione delle risorse materiali e tecnologiche: coordinamento degli approvvigionamenti, valutazione dei fabbisogni, ottimizzazione dell'uso delle risorse e monitoraggio della qualità dei servizi.
- Capacità di problem solving organizzativo: identificazione rapida delle criticità, analisi delle cause, definizione e applicazione di interventi correttivi efficaci.
- Gestione dei progetti: partecipazione e coordinamento di iniziative di miglioramento, implementazione di nuove procedure, supporto alla digitalizzazione dei processi.
- Competenze nella gestione amministrativa: compilazione di report, analisi di indicatori, supporto alla Direzione nelle attività di monitoraggio, budgeting e rispetto degli standard di qualità.
- Gestione del rischio clinico e sicurezza: applicazione di protocolli, partecipazione alla definizione di procedure, gestione degli eventi avversi e promozione della cultura della sicurezza.
- Organizzazione del lavoro in team: capacità di distribuire compiti, facilitare la comunicazione interna, favorire la collaborazione tra professionisti con ruoli e competenze diverse.
- Adattabilità organizzativa: gestione efficace dei cambiamenti, delle situazioni impreviste e degli aumenti improvvisi di carico di lavoro, mantenendo continuità assistenziale e standard elevati.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Competenze informatiche

- Ottima padronanza dei principali software gestionali sanitari (cartella clinica informatizzata, sistemi aziendali ASST, gestione turni, inserimento dati clinico-assistenziali).
- Utilizzo competente di strumenti informatici per la gestione dei processi: reportistica, analisi indicatori, monitoraggio attività, strumenti di audit.
- Buona conoscenza dei principali strumenti Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint) e delle piattaforme digitali per riunioni e coordinamento.
- Capacità di utilizzo di software per la rilevazione e analisi degli indicatori di qualità e per la gestione dei flussi informativi interni.

Competenze tecnico-professionali cliniche

- Gestione avanzata del monitoraggio emodinamico: ECG continuo, PA invasiva/non invasiva, saturimetria, bilancio idrico.
- Utilizzo di attrezzature elettromedicali: monitor multiparametrici, defibrillatori, pompe infusionali, siringhe automatiche, CPAP, ventilazione non invasiva.

- Gestione di terapie complesse: inotropi, vasopressori, antiaritmici, anticoagulanti, sedazione leggera, protocolli infusioni ad alto rischio.
- Assistenza e gestione di dispositivi avanzati come:
 - IABP (contropulsatore aortico)
 - Pacemaker temporanei
 - dispositivi di accesso vascolare (centrali e periferici).
- Competenza nella gestione del paziente sottoposto a coronarografia, angioplastica (PCI), cardioversioni e procedure invasive cardiologiche.
- Utilizzo di attrezzature per la movimentazione, la sicurezza e la prevenzione del rischio clinico e infortunistico.

Competenze organizzative e gestionali (tecniche)

- Capacità di utilizzare strumenti per la programmazione dei turni, allocazione delle risorse, ordini di materiale e monitoraggio scorte.
- Gestione tecnica dei processi di reparto: dispositivi medici, manutenzioni, apparecchiature, segnalazioni tecniche e interventi di verifica.
- Utilizzo di piattaforme aziendali per la gestione del rischio clinico (eventi avversi, quasi eventi, incident reporting).
- Competenza nella gestione dei tirocini attraverso strumenti dedicati (registri, schede valutative digitali).

Competenze nella comunicazione digitale

- Comunicazione professionale tramite sistemi aziendali, PEC, posta elettronica e piattaforme collaborative.
- Utilizzo di strumenti digitali per formazione, e-learning e aggiornamento (webinar, piattaforme dedicate, contenuti multimediali).

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Scrittura: buona attitudine alla scrittura chiara ed efficace, con capacità di esprimere concetti complessi in modo ordinato e comprensibile; predisposizione alla redazione di testi professionali, relazioni e documentazione.

- Disegno: capacità di disegno tecnico e schematico maturata durante il percorso scolastico scientifico-tecnologico; buona precisione e attenzione ai dettagli.
- Creatività : spiccata capacità di ideare soluzioni originali, pensiero visivo e approccio creativo alla risoluzione dei problemi.
- Sensibilità estetica: cura per la presentazione visiva di documenti, progetti e materiali didattici; attenzione alle forme comunicative chiare e armoniche.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Capacità di adattamento elevata, sviluppata in contesti assistenziali complessi e in ruoli che richiedono continua rimodulazione delle

priorità.

- Resilienza e gestione dello stress, con capacità di mantenere lucidità ed equilibrio anche in situazioni critiche o ad alta pressione emotiva.
- Spiccato senso di responsabilità, affidabilità e attenzione alla qualità in ogni ambito professionale e personale.
- Competenze comunicative trasversali, utili nella gestione di conflitti, nella mediazione e nella relazione con molteplici interlocutori.
- Ottime capacità decisionali, basate sull'esperienza clinica, sull'analisi delle informazioni e sulla gestione razionale delle emergenze.
- Attitudine alla formazione continua, con forte motivazione all'aggiornamento professionale e allo sviluppo di nuove competenze.
- Organizzazione personale efficace, con capacità di gestione del tempo, pianificazione autonoma delle attività e gestione simultanea di compiti diversi.
- Capacità di mentoring, utili nel supporto alla crescita professionale di studenti, colleghi e nuovi operatori.
- Attitudine al miglioramento continuo e al problem solving, con propensione ad analizzare processi e proporre soluzioni pratiche.
- Disponibilità e flessibilità, anche in contesti operativi complessi o in condizioni impreviste.

PATENTE O PATENTI

PATENTE B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ARTICOLI E PUBBLICAZIONI:

Articolo: Mobilization of the patient with uncomplicated acute myocardial infarction. Systematic review of scientific literature

Rivista: SCENARIO 2015 (4) (nazionale) pubblicata nel 01/02/2016 -
Primo autore

Articolo: UMIDIFICAZIONE ATTIVA VERSUS UMIDIFICAZIONE PASSIVA

Rivista: SCENARIO 2014 (4) 31-39 (nazionale) pubblicata nel 01/10/2015
- In collaborazione

ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto del D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101.

Il sottoscritto è consapevole che il proprio curriculum vitae verrà pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'ASST Ovest Milanese, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

04/03/2026

Carmine Franchi