

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Daniela Bianchi
Data di nascita	23 SETTEMBRE 1963
Qualifica	Dirigente Amministrativo
Telefono Ufficio	
Fax Ufficio	0331.595275
E-mail istituzionale	bianchi.daniela@asst-ovestmi.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dall'1 settembre 2017 a tutt'oggi, dirigente amministrativo in comando presso ASST Ovest Milanese di Legnano – Affari Generali e Legali; Pubblica Amministrazione Sanità.

Dall'1 maggio 2016 al 31 agosto 2017
Azienda Socio Sanitaria Territoriale della Valle Olona Via Arnaldo da Brescia n. 1 –Busto Arsizio
Pubblica Amministrazione – Sanità.
DIRIGENTE AMMINISTRATIVO a tempo pieno ed indeterminato
UFFICIO LEGALE
Trattazione delle cause legali e degli affari dell'Azienda, consulenza legale interna e supporto all'attività del Comitato Valutazione Sinistri in particolare attività di mediazione ex decreto legislativo n. 28/2010;

Dall'1 gennaio 2015 al 30 aprile 2016
Azienda Socio Sanitaria Territoriale della Franciacorta Via Mazzini n. 4 – Chiari (BS)
Pubblica Amministrazione – Sanità.
DIRIGENTE AMMINISTRATIVO a tempo pieno ed indeterminato
RESPONSABILE DEL PROVVEDITORATO E DELL'ECONOMATO

- Gestione e responsabilità di tutti gli acquisti di beni e servizi e dei relativi contratti, secondo le modalità e le procedure previste dalla legge, compresa l'iscrizione come Punto Ordinante per gli acquisti sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- Gestione del magazzino aziendale unificato, con la responsabilità del rispetto dei tempi di consegna ai reparti/servizi e della movimentazione delle merci in entrata e in uscita;
- Responsabilità dell'inoltro alle istituzioni competenti dei flussi informativi nelle materie delegate;
- Gestione dell'inventario dei beni mobili aziendale;
- Gestione del personale (n. 27 collaboratori) assegnato all'espletamento delle precedenti funzioni;
- Tutto quanto collegato e dipendente dalle precedenti funzioni;
- Componente della Commissione Dispositivi Medici Aziendale.

Dall'1 febbraio 2014 al 23 luglio 2015
(dal 01/01/2015 al 23/07/2015 in aspettativa per periodo di prova per altro incarico)
Azienda Ospedaliera "Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi" Viale Borri n. 57 Varese
Pubblica Amministrazione – Sanità
COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE (CATEGORIA D4) a tempo pieno ed indeterminato

STRUTTURA AFFARI GENERALI E LEGALI

Attività legale stragiudiziale e di collaborazione nell'ambito della più generale attività di gestione dei sinistri relativi alla responsabilità sanitaria;

Dal 3 giugno 2003 al 31 gennaio 2014

Provincia di Varese

Pubblica Amministrazione – Enti Locali

ISTRUTTORE DIRETTIVO DI AMMINISTRAZIONE (categoria D) di ruolo

UFFICIO LEGALE E CONTENZIOSO (dal 01/10/2009 al 31/01/2014)

In qualità di Avvocato dell'Ente Provincia di Varese svolgimento dell'attività di patrocinio e difesa legale sia in sede giudiziale che stragiudiziale e svolgimento di attività di consulenza legale interna;

ISTRUTTORE DIRETTIVO DI AMMINISTRAZIONE di ruolo

SETTORE PATRIMONIO BENI ARCHITETTONICI EDILIZIA E SERVIZI SCOLASTICI
(dal 13/01/2004 al 30/09/2009)

- Attività giuridico-amministrativa relativa all'espletamento di gare d'appalto per l'affidamento di Servizi, Lavori pubblici e Forniture (sotto e sopra soglia comunitaria);
- Attività di gestione amministrativa, anche a supporto del RUP, nelle varie fasi delle Opere Pubbliche (programmazione, progettazione, aggiudicazione, svolgimento lavori e collaudo) compresa la verifica amministrativa dei subappalti e subforniture e la predisposizione degli atti contabili per la liquidazione degli stati di avanzamento dei lavori e per la fatturazione di Servizi e Forniture;
- Attività di verifica e controllo dell'anagrafe scolastica;
- Attività di referente della formazione del personale per il Settore di propria appartenenza.

ISTRUTTORE DIRETTIVO DI AMMINISTRAZIONE di ruolo

SETTORE TERRITORIO E URBANISTICA (dal 03/06/2003 al 12/01/2004)

Attività giuridico-amministrativa nell'ambito di una più generale attività volta alla predisposizione del Piano Territoriale di coordinamento della Provincia di Varese.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano

Diploma di Laurea in Giurisprudenza (vecchio ordinamento)

Dottore in Giurisprudenza

Abilitazione all'esercizio della professione forense

Avvocato

Pratica forense presso:

Studio Legale Avvocato Giuseppe Bonomi – Varese

Diritto Amministrativo

Studio Legale Avvocato Giuseppe Romeo – Siderno
(RC)

Diritto Penale e Diritto Civile

Iuxta S.a.s. di Milano – Avv. Prof. Vincenzo Mariconda;

“Corso post-universitario di diritto civile, diritto penale e diritto amministrativo”, durata annuale, - tenutosi a Milano presso l'Istituto Salesiano di via Tonale;

Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano –
Formazione Permanente;

“Corso annuale per la preparazione di concorsi ed esami pubblici – Uditore Giudiziario” – tenutosi a Milano;

Accademia di Studi Giuridici;
"Corso di aggiornamento annuale di Diritto Amministrativo" – tenutosi a Milano – docente: Ugo Di Benedetto;

Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano –
Formazione Permanente;
"Corso annuale per la preparazione al concorso per magistrato ordinario" – tenutosi a Milano;

Corsolexfor di Roma – docenti: Consiglieri di Stato
Francesco Caringella e Roberto Garofoli
"Corso annuale post-universitario di alta formazione giuridica consistente in lezioni teoriche e prove pratiche di diritto civile, penale ed amministrativo" – tenutosi a Milano;

Società Italiana degli Avvocati Amministratori di Roma;
"Corso di aggiornamento sul Codice del processo amministrativo" - tenutosi a Milano presso il Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia;

Win For Legal s.r.l.;
Seminario di Alta Formazione "Responsabilità erariale dell'Avvocato dipendente di Enti pubblici e società partecipate" – tenutosi a Roma;

Ordine degli Avvocati di Milano – Fondazione Forense di Milano;
"Le avvocature pubbliche, ruolo e funzioni: dalla legittimità alla legalità, nel contesto di riforma della professione" – tenutosi a Milano presso l'Aula Magna del Tribunale;

Scuola di Direzione Aziendale Università Bocconi di Milano;
"P&P Factory per gli investimenti sanitari – III edizione";

MePAIE VI edizione "Public procurement: debito o fattore di crescita? Strategie e strumenti di gestione della spesa pubblica" – tenutosi a Cremona Palazzo Trecchi;

Formazione continua Azienda ospedaliera Mellino Mellini di Chiari (BS) - Corso FAD;
"La legge 190/2012 in materia di prevenzione della corruzione: formazione generale dei lavoratori operanti a qualsiasi titolo all'interno dell'Azienda ospedaliera";

Azienda ospedaliera Mellino Mellini di Chiari (BS) –
Formazione continua;
"Decreto n. 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali – Privacy", tenutosi a Chiari (BS);

Associazione Lombarda Economisti e Provveditori;
"La gara: nuove frontiere telematiche" – tenutosi presso l'Azienda Ospedaliera Mellino Mellini di Chiari (BS);

Associazione Lombarda Economi e Provveditori;
“Un’opportunità: le concessioni di servizi e i 7 Passi” –
tenutosi a Milano;

Formel al Servizio degli Enti Locali
“Come utilizzare il MEPA, Consip, gli altri mercati
elettronici e le piattaforme telematiche per gli affidamenti
inferiori alla soglia comunitaria. L’utilizzo residuale delle
procedure in economia” – tenutosi a Milano;

Associazione Lombarda Economi e Provveditori;
“Seminario sull’inquadramento normativo sugli acquisti di
Servizi in ambito sanitario” – tenutosi a Milano;

Associazione Lombarda Economi e Provveditori;
“Organizzazione degli acquisti in Lombardia e nuove
sfide per i Provveditori” – tenutosi a Milano presso
Palazzo Regione Lombardia;

Associazione Giuristi Insubri;
“La Banca Ticinese e l’Impresa del Nord Italia” – tenutosi
a Varese;

Associazione Giuristi Insubri;
“L’attività legale transfrontaliera tra Convenzione di
Lugano e procedure arbitrali” - tenutosi a Manno
(Svizzera);

Associazione Regionale Provveditori Economi della
Sardegna;
“Moralità, rispetto delle regole, spending review, ingorgo
normativo” – tenutosi ad Arbatax presso Centro
Congressi Symposion;

Upel al Servizio degli Enti Locali
“Gli adempimenti di redazione del Piano anticorruzione:
esame di modello pratico. I riflessi della legge 190/2012
sull’organizzazione e l’attività degli Enti locali. La forma
della redazione dei contratti pubblici” – tenutosi a
Varese;

Associazione Regionale Provveditori Economi della
Sardegna;
“Codice dei Contratti, tra consolidamento delle
procedure e diffidenza per i nuovi strumenti quali:
accordo quadro e sistemi dinamici di acquisizione” –
tenutosi ad Arbatax;

Paradigma s.r.l. – Ricerca e cultura d’impresa;
“L’organizzazione dei servizi pubblici locali e dei servizi
strumentali dopo la pronuncia della Corte Costituzionale
n. 199/12, il D.L. Spending review e il D.L. Sviluppo II”
tenutosi a Varese presso Villa Mirabello, Salone
Estense;

Ospedale di Circolo Fondazione Macchi di Varese;
“Prevenzione del rischio giuridico. Profilassi minima per il
sanitario” – tenutosi a Varese presso l’Aula Magna
dell’Università degli Studi dell’Insubria;

Coop. Davide onlus;

“La ricostruzione dei legami affettivi: un lungo percorso nel segno della cura” – tenutosi a Busto Arsizio;

Insubria Concilia Service s.r.l.;

“La Responsabilità degli Amministratori e dei Dipendenti degli Enti Locali”; - tenutosi a Varese;

Ospedale di Circolo e Fondazione Macchi di Varese;

“La responsabilità del medico” – tenutosi a Varese presso l’Aula Magna dell’Università degli Studi dell’Insubria;

Associazione Triveneta Economi e Provveditori;

“I contratti pubblici ed il sistema giuridico delle responsabilità” – tenutosi a Lazise (VR) Dogana Veneta;

Federazione delle Associazioni Regionali degli Economi e Provveditori della Sanità – Il Forum Nazionale sulla gestione integrata delle politiche degli acquisti in ambito sanitario;

“Nuovi possibili scenari nell’acquisto e gestione del farmaco” – tenutosi a Palermo;

Formel - Scuola di Formazione Enti Locali;

“La sanatoria delle procedure espropriative illegittime e delle occupazioni senza titolo: quali gli scenari alla luce della sentenza n. 293 dell’8 ottobre 2010 della Corte Costituzionale che ha abrogato l’art. 43 D.p.r. n. 327/01” – tenutosi a Milano;

Federazione delle Associazioni Regionali degli Economi e Provveditori della Sanità;

“L’evoluzione della domanda di beni e servizi in Sanità – Il ruolo della FARE nel SSN tra passato, presente e futuro” – tenutosi a Firenze;

Associazione Regionale Tosco-Umbra Economi Provveditori;

“Acquisizione beni, servizi e logistica. Strategie regionali” – tenutosi a Firenze e ad Assisi;

Maggioli – Formazione e Consulenza;

“Le novità del Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei Contratti pubblici in tema di appalti di lavori, forniture e servizi nei Settori ordinari” – tenutosi a Varese;

Format s.r.l. - Centro Studi Ricerche e Formazione;

“L’attività contrattuale minore della P.A.” – tenutosi a Varese;

Athena Research – Sistemi di Formazione per Enti Locali;

“La cattiva manutenzione delle strade e la responsabilità della P.A.” – tenutosi a Milano;

Formel – Scuola di Formazione Enti Locali;

“Gli Incarichi Legali di difesa in giudizio e di consulenza” – tenutosi a Milano;

Consulentilocali – Consulenza e formazione per
Pubbliche Amministrazioni ed Aziende;
“Le novità del Codice sugli appalti pubblici alla luce del
terzo correttivo” – tenutosi a Varese;

Cisel – Centro Studi per gli Enti Locali;
“La stipula degli atti pubblici e delle scritture private con
firma autenticata” - tenutosi a Milano;

Cisel – Centro Studi per gli Enti Locali;
“La disciplina degli incarichi esterni e delle Co.Co.Co. e il
regime delle attività extra-istituzionali autorizzabili nella
P.A.” – tenutosi a Milano;

Istituto Giuridico Opere Pubbliche di Roma;
“Le controversie nell'appalto pubblico: cause, gestione e
risoluzione del contenzioso alla luce del D.lgs. n. 163/06
e successive modifiche” – tenutosi a Roma;

Upel – Unione Provinciale Enti Locali;
“Corso di formazione per la redazione di delibere e
determine” – tenutosi a Varese presso la sede della
Provincia di Varese;

Associazione Lombarda Provveditori Economi;
“Codice dei contratti pubblici, Regolamento di
attuazione, Allegato 3 Linee guida regionali 2007” –
tenutosi a Como presso Villa Gallia - Palazzo Provincia
di Como;

Upel – Unione Provinciale Enti Locali;
“L'impatto operativo del nuovo Codice dei contratti
(D.Lgs. 163/06) sull'attività amministrativa degli Enti
Locali e su quella dei soggetti chiamati a svolgere attività
di progettazione” – tenutosi a Varese;

Alpi Center;
“Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e
forniture in attuazione delle direttive CEE 17/2004 e
18/2004: innovazioni e opportunità per le Aziende
Sanitarie Lombarde” – tenutosi a Bormio;

Upel – Unione Provinciale Enti Locali;
“Il nuovo Codice dei contratti pubblici: cosa cambia per
lavori, servizi e forniture” – tenutosi a Varese;

Formel – Scuola di Formazione per gli Enti Locali;
“L'affidamento dei lavori in economia” – tenutosi a
Milano

Axioma S.r.l.
“Le novità del Codice sugli Appalti Pubblici: esame dei
principali istituti e novità per gli Enti Locali – Modulo 2
Servizi e Forniture” – tenutosi a Varese;

Formel – Scuola di Formazione per gli Enti Locali;
“Gli incarichi di progettazione e Servizi di ingegneria” –
tenutosi a Milano;

Istituto Giuridico Opere Pubbliche di Roma
“La normativa dei lavori pubblici” – tenutosi a Roma;

Format – Centro Studi Ricerche e Formazione;
“La nuova Conferenza dei Servizi dopo le modifiche
della Legge 11 febbraio 2005” – tenutosi a Varese;

Centro Studi Marangoni – Consulenza e Formazione
Europea;
“L’affidamento degli incarichi esterni negli EE.LL. alla
luce della Legge Finanziaria per il 2005. Presupposti,
modalità di affidamento e responsabilità” – tenutosi a
Varese presso la Sala Congressi della Provincia;

Upel – Unione Provinciale Enti Locali;
“Le modifiche della Legge Merloni introdotte dalla Legge
Comunitaria 2004 e gli effetti della legge regionale per il
governo del territorio sui lavori pubblici e in tema di
sicurezza dei cantieri” – tenutosi a Varese presso il
Collegio Universitario De Filippi;

Federazione delle Associazioni Regionali degli Economi
e Provvettori della Sanità;
“La nuova Direttiva Europea che coordina gli appalti di
forniture, servizi e lavori” – tenutosi a Milano;

Formel – Scuola di Formazione per gli Enti Locali;
“Privacy e sicurezza dei dati e delle informazioni nella
Pubblica Amministrazione” – tenutosi a Varese;

Markas Service S.r.l.;
“Forniture di beni e servizi nella P.A. – Temi e problemi
legati ai recenti interventi legislativi e giurisprudenziali in
materia di procedure di acquisizione di beni e servizi” –
tenutosi a Collalbo;

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

***Acquisite nel corso della vita e della
carriera ma non necessariamente
riconosciute da certificati e diplomi
ufficiali.***

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

buono

buono

buono

Tedesco

buono

buono

elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone,
in ambiente multiculturale,
occupando posti in cui la
comunicazione è importante e in
situazioni in cui è essenziale lavorare
in squadra (ad es. cultura e sport),
ecc.*

buone

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e
amministrazione di persone,
progetti, bilanci; sul posto di
lavoro, in attività di
volontariato (ad es. cultura e
sport), a casa, ecc.*

buone

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

***Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.***

buone

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
***Competenze non precedentemente
indicate.***

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

patente B

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto del D.Lgs 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Il sottoscritto è consapevole che il proprio curriculum vitae verrà pubblicato nella pagina Amministrazione Trasparente del sito web dell'ASST Ovest Milanese, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Legnano, lì 16 aprile 2018

Daniela Bianchi